

INFORMAZIONI PERSONALI

Michele, Salvatore Bianco

 Matera michele.bi70@libero.it pec michele.bi70@pec.libero.itSesso maschile | [Nazionalità Italiana](#)TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI
PERSONALI

Laurea di dottore in Economia e Commercio, indirizzo Economico-aziendale, conseguita presso la facoltà di Economia e Commercio di Bari in data 10 novembre 1994 con voti 108/110.
Tesi di Laurea in Statistica: "Indagine statistica sulle nuove società di capitali della Basilicata". Relatore prof. Giovanni Girone.

ESPERIENZA
PROFESSIONALEdal 1999 ad oggi

Dal 1° gennaio 2024 Funzionario E.Q. dell'A.T.E.R. (Azienda Territoriale Edilizia Residenziale già Istituto Autonomo Case Popolari) di **Matera** – Ente strumentale della Regione Basilicata (CCNL Regioni e autonomie locali) – nell'ambito dell'Unità Operativa Transizione digitale, Privacy e Performance;

Da luglio 2001 al 20 agosto 2017 - Responsabile della Posizione Organizzativa Bilancio (già Contabilità e Patrimonio) dell'A.T.E.R. (Azienda Territoriale Edilizia Residenziale) di **Matera**.

Principali competenze:

- Contabilità Pubblica (predisposizione bilanci previsionali e consuntivi, tenuta e aggiornamento registri contabili);
- Contabilità Speciale, Fatturazione e Dichiarazioni fiscali;
- Riscossioni e pagamenti (mandati di pagamento e reversali d'incasso, referente nei rapporti con l'Istituto Tesoriere, con la Tesoreria Provinciale dello Stato e con Poste S.p.A.);
- CED e Servizio Economato.

(collocato in aspettativa non retribuita dal 21 agosto 2017 al 18 ottobre 2021 per assunzione incarico dirigenziale presso altro Ente)

dal 23 febbraio 2022 a settembre 2023

Incarico per "**Servizio di supporto formativo pratico-operativo nel Settore finanziario**" presso il comune di Avigliano (PZ) relativamente alla predisposizione dei principali atti di programmazione finanziaria dell'Ente per l'anno 2022/2023;

da agosto 2017 a ottobre 2021

Dirigente del Settore II Servizi Finanziari del Comune di Pisticci in Provincia di Matera. Incarico attribuito ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000. Competenze assegnate: Ufficio Ragioneria, Ufficio Personale, Ufficio Tributi, Ufficio Economato, Ufficio Patrimonio, Ufficio del Giudice di Pace, Servizi Cimiteriali.

Componente di diverse Commissioni di Concorso per Reclutamento personale:

- Anno 2019 – bando di concorso per l'assunzione di n. 6 istruttori di vigilanza stagionali;
- Anno 2019 – bando di concorso per l'assunzione di n. 4 istruttori di vigilanza;
- Anno 2019 – bando di concorso per l'assunzione di n. 3 istruttori amministrativi;
- Anno 2020 – procedura di avviamento a selezione per l'assunzione di un collaboratore amministrativo categorie protetta non disabile e un esecutore amministrativo categorie protetta disabile part-time;
- Anno 2020 - stabilizzazione personale precario art. 20 comma 1 e comma 2 D.Lgs. n. 75/2017 (n. 1 psicologo, n. 1 assistente sociale, n. 1 esecutore amministrativo part-time);

dal 2009 al 2016

Delegato della Corte dei Conti - Procura Regionale presso la Sezione Giurisdizionale per la Basilicata - Potenza ad indagini accertative di presunti fatti dannosi per l'Erario, con funzioni proprie dell'Ufficio del Pubblico Ministero finanziario con i limiti previsti nella delega conferita;

maggio '98 / maggio '99

Impiegato addetto al Servizio Contabile ed amministrativo presso la V.i.m. S.r.l. di Matera, società intermediaria nella distribuzione di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici.

gennaio '97 / marzo '98

Dipendente della Pragma Consult S.r.l. di Matera, società specializzata nella progettazione di interventi di orientamento, formazione e selezione di personale e consulenza finanziaria.

giugno '95 / aprile '96

Ufficiale di Amministrazione e Cassiere presso l'Ospedale Militare "L. Bonomo" di Bari.

gennaio '94 / ottobre '95 **Procacciatore d'affari** nel campo dei detergenti e delle attrezzature industriali presso la Earth Italiana S.r.l di Matera.

2012 **Docente** in materia di **“Bilanci Aziendali”, “Contabilità Aziendale”, “Adempimenti fiscali e tributari”, “Software gestionali di contabilità”, “Diritto fiscale, civile e tributario” e “Normativa civile e tributaria”** nel Progetto di Formazione per **“TECNICO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE”** - Percorso n. 17, realizzato nell'ambito dell'Azione sperimentale **“Un Ponte per l'Occupazione”** - Avviso pubblico per la costituzione del catalogo dei percorsi formativi settoriali e specialistici”. Soggetto Attuatore: Studio Risorse S.r.l. - Vico I Marconi n. 6 –Matera.

2005 **Docente** di **“Organizzazione Aziendale e Sistemi Qualità”** nelle seguenti attività formative finanziate dalla Regione Basilicata e gestite dallo Studio Risorse di Severino Fiore di Matera:

- “Tecnico del Restauro di beni artistici e culturali” – Az. 04/AP.05/PI/BI;
- “Addetto alla lavorazione del Salotto” – Az. 01.02/ZI/MT/A”.

2004 **Docente** di **“Organizzazione Aziendale e Sistemi Qualità”** nelle seguenti attività formative finanziate dalla Regione Basilicata e gestite dallo Studio Risorse di Severino Fiore di Matera:

- “Tecnico del Restauro di beni artistici e culturali” – Az. 04/AP.05/PI/BI;
- “Addetto alla lavorazione del Salotto” – Az. 01.02/ZI/MT/A”
- “Addetto alla lavorazione del poliuretano espanso” 01.02/ZI/MT/A2.

marzo '98 / maggio '99 **Collaboratore** della Re Media S.r.l. di Matera, società specializzata **nella consulenza** tecnica, contabile ed amministrativa per le **farmacie** e nella realizzazione di pubblicazioni scientifiche di settore.

giugno '95 / dicembre '98 **Praticante** presso lo Studio Commerciale del dott. Salvatore Caserta Via E. De Martino in Matera.

marzo '97 / marzo '98 **Docente** di Organizzazione Aziendale e Diritto del Lavoro presso il **Consorzio CEDEF** (del Polo del Salotto Materano) nei Corsi di F.P. Speciali finalizzati all'assunzione.

luglio '97 / marzo '98 **Consulente nella elaborazione di n. 2 progetti di ricerca** nell'ambito del Piano di Formazione 1996 della Regione Molise.

Titoli delle ricerche: **“Domanda e offerta di lavoro nei bacini industriali del Molise” e “Domanda e offerta di lavoro nel settore agro-alimentare”.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022 **Idoneità concorso per Dirigente Servizi Finanziari presso Comune di Galatina (LE)** – Determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Organizzazione n. 125 del 03/06/2022;

2006 Iscrizione nel **Registro dei Revisori Contabili** dal 1 giugno 2006 con numero 140553;

2004 **Diploma di abilitazione** all'esercizio della professione di **Dottore Commercialista** conseguito presso l'Università degli Studi della Calabria;

2005 **Attestato di certificazione di competenze professionali** rilasciato dalla IF Italia Forma S.r.l. nell'ambito del POR Basilicata 2000/2006 – Avviso Pubblico 08/2003

Competenze acquisite: Realizzazione del percorso finanziario di un progetto formativo e rendicontazione di fine progetto.

Idoneità Concorso per Dirigente del Settore Amministrativo dell'ATER di Matera;

1998 / 1999 **Ciclo di Seminari in Marketing** della “Luiss Management” di Roma. Principali temi trattati: realizzazione del piano strategico di marketing.

1996 **Corso di “Orientamento allo Sviluppo Finanziario”** della durata di n. 120 ore presso la Star Service S.p.A. di Bari. Principali temi trattati: strumenti finanziari innovativi; normativa di sostegno alla creazione di

nuova impresa.

1995 158° Corso A.U.C. (Allievo Ufficiale di Complemento) presso la Scuola Militare di Commissariato ed Amministrazione dell'Esercito Italiano (S.Mi.C.A.) di Maddaloni (CE).

1989 Diploma di Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "A. Loperfido" di Matera (Prog. I.G.E.A.) con voti 48/60.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Francese	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Competenze comunicative ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante tutta la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali ▪ leadership

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio

Oltre ai programmi di videoscrittura e catalogazione dati, internet e posta elettronica, programmi di gestione di contabilità pubblica e gestione immobiliare della Tecnosys Italia S.r.l. e dei programmi di contabilità, personale, gestione tributi, protocollo e atti amministrativi della Halley Informatica S.r.l.

Altre competenze ▪ Istruttore di atletica leggera

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni Consigliere Regionale Fidal (Federazione Italiana di Atletica Leggera) dal 2016 al 2019; Presidente dell'Associazione Sportiva Dilettantistica Pol.Rocco Scotellaro di Matera – Affiliata Fidal 2016/2022.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 679/2016.

Matera, 11 aprile 2024