



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore I - Amministrativo

Responsabile Dr.ssa Iannielli Pina

DETERMINAZIONE

N. 85 del 25/02/2026

REGISTRO GENERALE

N. 175 del 25/02/2026

OGGETTO:	Procedura per l'affidamento del servizio tipografico (fornitura di stampe, post lavorazione stampa, grafica, pubblicazioni, rilegatura atti e volumi, timbri e consegna) in favore del Comune di Avigliano, per la durata di mesi 48, mediante stipula di accordo quadro con un unico operatore. Approvazione avviso pubblico.
-----------------	---

Il Responsabile del Settore I - Amministrativo, Dr.ssa Iannielli Pina

Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000, che prevede l'attribuzione delle funzioni e i poteri di gestione di cui all'art. 107 c. 2 e 3, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 14 del 30/12/2024, con cui la sottoscritta è nominata Responsabile del Settore I "Amministrativo";
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 217/2010, di modifica e integrazione alla Legge n. 136/2010;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs n. 36/2023;

Vista la dotazione organica del Comune di Avigliano, rideterminata con DGC n.76 del 05/12/2024;

Visti:

- il Macromodello del Comune di Avigliano, aggiornato con deliberazione di G.C. 80 del 17.12.2024, nell'ambito del quale a partire dal 1° gennaio 2025 la struttura dell'Ente è stata ripartita in n. 4 centri di responsabilità e, dunque, in n. 3 Settori oltre alla Polizia Locale, quali unità organizzative di massimo livello;
- il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028, approvata con deliberazione di C.C. n. 35 del 30 dicembre 2025;
- il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, approvato con deliberazione di C.C. n. 36 del 30 dicembre 2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, (art. 169 del D.lgs. N. 267/2000), approvato con DGC n. 3 del 16/01/2026;

Ravvisata la competenza della scrivente Responsabile;

Premesso:

- che questo Ente deve procedere all'affidamento del servizio tipografico (fornitura di stampe, post lavorazione stampa, grafica, pubblicazioni, rilegatura atti e volumi, timbri e consegna) in favore del Comune di Avigliano a un soggetto aggiudicatario idoneo, mediante accordo quadro;
- che la medesima procedura è distinta in unico lotto;
- che l'affidamento avverrà mediante RDO tramite la piattaforma MEPA, selezionando l'operatore economico con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) e dell'art. 108, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato:

- che l'importo complessivo dell'affidamento, per tutta la sua durata (mesi 48 a decorrere dalla data di stipula), è pari euro 30.000,00 (trentamila/00), oltre IVA e comprensiva di ogni altro onere (es. stoccaggio, imballo, trasporto, consegna, etc.), al lordo del ribasso offerto;
- che la durata dell'affidamento è di mesi 48 (quarantotto) a decorrere dalla data di stipula, ovvero di durata minore determinata dall'esaurimento dell'importo posto a base di gara;
- che il valore complessivo sopraindicato è solo presunto e quindi non vincolante per l'Amministrazione e in caso di mancato esaurimento dello stesso, alla data di scadenza dell'accordo quadro, l'aggiudicatario non potrà vantare alcuna pretesa al riguardo;

Atteso che, alla luce delle predette considerazioni, si intende verificare la possibilità di acquisire manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati alla partecipazione alla predetta procedura di affidamento;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'approvazione dell'avviso pubblico diretto all'acquisizione delle manifestazioni di interesse di che trattasi;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, dott. Rocco Saracino, funzionario in servizio presso l'Ufficio Amministrativo, ha attestato l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla l. n. 190/2012, dell'art. 6-bis della l. n. 241/1990, e dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché di cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

Tanto premesso e ritenuto, alla luce delle motivazioni suesposte,

D E T E R M I N A

1. di approvare l'avviso pubblico, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati alla partecipazione alla procedura di affidamento del servizio tipografico (fornitura di stampe, post lavorazione stampa, grafica, pubblicazioni, rilegatura atti e volumi, timbri e consegna) in favore del Comune di Avigliano, nonché il relativo modulo di adesione denominato ALLEGATO 1, i quali formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di dare atto che le istanze, predisposte secondo le modalità previste dall'avviso e attraverso la compilazione del modulo di adesione denominato ALLEGATO 1, dovranno pervenire a pena di esclusione all'Ufficio protocollo del Comune di Avigliano, esclusivamente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), all'indirizzo: comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it

3. di dare atto che le istanze dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13:00 del giorno **10/03/2026**;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

5. di dare atto che Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, è il dottor Rocco Saracino, funzionario dell'Ufficio Amministrativo del Comune di Avigliano;

6. di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla l. n. 190/2012, dell'art. 6-bis della l. n. 241/1990, e dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché di cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

7. di dare atto che, ai fini della pubblicità, il presente avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale www.comune.avigliano.pz.it e in Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

8. di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile Settore I - Amministrativo

Firmato digitalmente

Dr.ssa Iannielli Pina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione