



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Manifestazione d'interesse finalizzata al sostegno delle famiglie mediante l'attivazione di opportunità educative rivolte ai figli minori da attuare o attuate dal 01/06/2022 al 31/12/2022 anche in collaborazione con enti pubblici e privati di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio educativi territoriali, e dei centri con funzione educativa ricreativa destinata alle attività per minori.

1. FINALITÀ ED OBIETTIVI

Ai sensi dell'art. 63, comma 4, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, le risorse aggiuntive del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, sono destinate al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno – 31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinate alle attività dei minori, finalizzate a favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa

2.SOGGETTI BENEFICIARI

La partecipazione alla manifestazione di interesse è rivolta esclusivamente ai seguenti soggetti, con sede legale nel Comune di Avigliano:

- enti pubblici e privati;
- associazioni riconosciute;
- scuole dell'infanzia paritarie di ogni ordine e grado;
- enti del terzo settore;
- imprese sociali;
- enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica.

Si evidenzia che:

- ☐ i progetti finanziabili saranno due ,ciascuno **dell'importo di € 4.857,15**, uno destinato ad Avigliano Centro ed uno destinato nella restante parte del territorio comunale;
- ☐ le proposte presentate dovranno essere completamente gratuite per i partecipanti;
- ☐ non saranno ammissibili proposte per le quali i partecipanti abbiano contribuito/o contribuiranno in qualunque maniera al costo dell'iniziativa;
- ☐ le somme assegnate e non spese entro il 31/12/2022 e non rendicontate entro il 31/01/2023 non saranno rimborsate;

- non saranno oggetto di rimborso le somme utilizzate per realizzare interventi che non rientrino nelle fattispecie previste dall'articolo 39, comma 1, del decreto-legge n. 73 del 2022, quali la promozione e il potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto criticità, emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;

Ciascun partecipante potrà presentare una sola domanda di partecipazione e ogni operatore potrà prestare la propria attività ed il proprio curriculum esclusivamente nell'ambito di un progetto.

I progetti pervenuti saranno valutati e inseriti in ordine di punteggio in una graduatoria per ciascuna parte del territorio.

Le attività ammissibili dovranno svolgersi o dovranno essere state svolte, all'interno del Comune di Avigliano e dovranno avere un minimo di 30 destinatari.

I soggetti che presenteranno domanda e che realizzeranno i progetti saranno gli unici responsabili dell'organizzazione e gestione delle iniziative. La manifestazione d'interesse non ha la funzione di generare alcun valore vincolante tra l'ente ed i soggetti proponenti.

3.PROGETTO

I partecipanti dovranno presentare, a pena di esclusione, un elaborato utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando, contenente i seguenti elementi:

- 1) domanda di partecipazione - modello A;
- 2) progetto – modello B, in formato aperto;
- 3) piano finanziario – modello C;
- 4) modello spese sostenute – modello D;
- 5) Dichiarazioni – modello F
- 6) breve curriculum degli operatori coinvolti e dell'associazione proponente;
- 7) rendiconto da inviare successivamente alla conclusione del progetto modelli D, E,.
- 8) nel caso in cui il progetto avente le caratteristiche richieste sia già stato svolto, dovrà essere presentato tutta la documentazione di cui ai punti da 1 a 7.

Il piano economico, dovrà essere coerente con i contenuti del progetto e contenere le indicazioni sulle risorse necessarie per la gestione delle attività proposte (attrezzature, materiale, personale, ecc.). Dovrà essere preciso, dettagliato e in linea con le attività da sostenersi (vedere le note all'interno della modulistica).

I fondi assegnati non potranno essere destinati all'acquisto di gadget per allievi, maestri, educatori, all'acquisto di divise complete e quanto non ritenuto necessario alla manifestazione progettuale, ad insindacabile giudizio della commissione giudicante.

Le proposte dovranno riguardare esclusivamente progetti in linea con la normativa citata in premessa e con le indicazioni ministeriali “promozione e potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM (matematica, cultura scientifica e tecnologica, informatica e coding) da svolgere /o svolti presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori”

Si porta l'attenzione particolare agli aspetti igienici e di sanificazione degli spazi utilizzati, al fine di ridurre i rischi tramite protocolli di sicurezza adeguati, a completo carico del soggetto gestore delle attività progettuali.

Gli aspetti considerati riguardano:

- 1) l'accessibilità e le modalità di accoglienza e coinvolgimento dei partecipanti;
- 2) lo spazio disponibile;
- 3) gli standard per il rapporto numerico fra personale e partecipanti;
- 4) i principi generali di igiene e pulizia dello spazio utilizzato;
- 5) i criteri di selezione del personale che collabora all'iniziativa;
- 6) gli orientamenti generali per la programmazione delle attività rispetto a quanto indicato dal competente ministero per le materie STEM; 7) le attenzioni speciali per l'accoglienza di minori con disabilità.

Altre indicazioni

In via generale, l'accesso potrà realizzarsi alle seguenti condizioni:

- 1) da parte di tutti i minori a partire dai 3 anni di età, anche se si intende che il progetto dovrà essere preferibilmente circoscritto in sottofasce di età in modo da determinare condizioni di omogeneità fra i diversi minori accolti; a tale scopo, per esempio, possono essere distinte fasce relative alla scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), alla scuola primaria (dai 6 agli 11 anni) ed alla scuola secondaria (dai 12 ai 17 anni); 2) mediante iscrizione sarà il gestore a definire i tempi e le modalità di accesso e reclutamento.

Progetto organizzativo del servizio offerto

Il progetto organizzativo del servizio offerto dovrà essere coerente con tutti gli orientamenti contenuti nel presente documento e ha lo scopo di mostrare la loro applicazione coerente all'interno dello specifico contesto ambientale in cui le attività si svolgeranno. Il progetto di cui sopra deve contenere le seguenti informazioni:

- 1) il calendario di apertura e l'orario di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio/attività e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- 2) gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, – ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. – devono essere rappresentati in modo chiaro per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità;
- 3) i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgeranno dall'inizio al termine della frequenza;
- 4) l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
- 5) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità;
- 6) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita al termine delle attività.

Nota bene:

Si fa presente che non saranno ritenuti idonei progetti non in linea con le prescrizioni di cui sopra. L'amministrazione comunale si riserva di non ammettere al contributo le proposte progettuali che non siano pertinenti o il cui piano finanziario non sia coerente alle attività proposte e che non tengano in considerazione le limitazioni epidemiologiche. Le modulistiche riguardanti le istanze di partecipazione fanno parte integrante del presente avviso e l'utilizzo di una modulistica difforme, consentita, deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste sia dall'avviso pubblico sia dalla modulistica predisposta e necessaria alla valutazione delle varie performance e all'attribuzione del punteggio, pena l'esclusione o la mancata attribuzione del punteggio.

4.CAUSA DI ESCLUSIONE AL CONTRIBUTO.

Sono cause di esclusione dalla manifestazione di interesse le seguenti situazioni:

- ☐ istanze presentate da soggetti non specificatamente legittimati e diversi da quelli indicati nell' art. 2;
- ☐ domande non sottoscritte dal rappresentante legale del soggetto proponente;
- ☐ domande presentate e pervenute oltre il termine previsto dall'avviso (fa fede la data di ricevimento della pec);
- ☐ richieste di contributo non pertinenti con il presente avviso o il cui Piano finanziario non tenga conto delle indicazioni fornite o che non siano attuabili;
- ☐ proposte per le quali i partecipanti abbiano contribuito in qualunque maniera al costo dell'iniziativa;

Il Responsabile di Settore ha facoltà di richiedere ai proponenti elementi ed informazioni integrative che saranno inviate allo stesso indirizzo pec da cui sono pervenute, e alle quali, data la necessità di avviare quanto prima le attività, dovrà essere fornita risposta scritta tramite pec entro 24 ore, pena l'esclusione.

5.MODALITÀ E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 17 novembre 2022 inviandole alla pec: comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it, con il seguente oggetto: **potenziamento servizi socio educativi giugno - dicembre 2022**. e dovranno contenere:

1. Domanda di partecipazione -Privacy- modello A
2. Progetto – modello B;
3. Piano finanziario – modello C
4. Modello spese sostenute –modello D
5. Dichiarazioni- modello F
6. Curriculum degli operatori coinvolti e dell'associazione proponente;
7. Rendiconto da inviare successivamente alla conclusione del progetto modelli D, E:

5. CONCORSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune intende acquisire le proposte senza che ciò comporti alcun impegno finanziario immediato e con riserva di valutare la finanziabilità dei progetti, coerenti con gli obiettivi sopra delineati, sulla base delle somme disponibili erogate dal governo e pari **ad € 9.714,30, ripartito tra Avigliano centro e la restante parte del territorio.**

L'amministrazione si riserva tuttavia, per sopraggiunte esigenze e a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alle attività.

Resta inteso che tutti gli operatori dovranno operare in autonomia per ciò che concerne il supporto organizzativo e logistico (es. server, allacci, autorizzazioni, allestimenti, sedie, ritiro e consegna delle chiavi, pulizia e riordino dello spazio utilizzato dopo la manifestazione, SIAE, pubblicizzazione SUAP, SCIA, impianti acustici e qualunque tipo di comunicazione...).

6.VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE AI FINI DELL'AMMISSIONE AL PROGRAMMA

I progetti saranno esaminati dal Responsabile del Settore I “Amministrativo”, con il supporto del personale del Settore.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO QUALITATIVO	DESCRIZIONE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	GIUDIZIO	VOTAZIONE
A QUALITÀ' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE max 40 punti	Proposta in linea con l'avviso in cui siano evidenziate la promozione e il potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori	punti da 0 a 20	Insufficiente Sufficiente Buono Distinto Ottimo	0 10 15 18 20
	Attività finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM (matematica, cultura scientifica e tecnologica, informatica e coding) da svolgere presso i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori o altri luoghi educativi	punti da 0 a 20	Insufficiente Sufficiente Buono Distinto Ottimo	0 10 15 18 20
B QUALITÀ ORGANIZZATIVA max punti 10	Criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori; criteri di selezione della domanda da definirsi nel caso di domande superiori alla ricettività prevista. Pubblicità Gratuità delle attività per i partecipanti	punti da 0 a 10	Insufficiente sufficiente Buono Distinto Ottimo	0 4 8 10
TOTALE PUNTEGGIO			PUNTI	MAX 50

PUNTEGGIO MAX - 50 PUNTI

- ogni progetto dovrà essere completamente giustificabile con fatture, scontrini, documentazione giustificativa a norma di legge.

6. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Saranno redatte due graduatorie una per Avigliano Centro e una per il resto del territorio comunale. La graduatoria non sarà né impegnativa né vincolante per il Comune di Avigliano che potrà anche decidere di non dare seguito alle attività, senza che alcuno abbia nulla a pretendere.

Saranno valutati idonei esclusivamente i progetti con un punteggio complessivo **non inferiore a 25** e saranno ammessi al finanziamento i progetti in ordine di punteggio decrescente sino all'esaurimento delle risorse stanziare.

I progetti non realizzati e non rendicontati, qualunque sia il motivo – alla data del 31 dicembre – non saranno più realizzati e non sarà liquidato alcun compenso.

Si precisa che tutta la documentazione giustificativa delle spese relative ai progetti per i quali si richiede il contributo dovranno essere sostenute in un periodo compreso dal 01/06/2022 al 31/12/2022.

La documentazione giustificativa dovrà essere depositate entro e non oltre il 31/01/2023 al fine di consentire al Comune di Avigliano la rendicontazione delle somme sull'apposita piattaforma messa a disposizione dal Ministero o la restituzione delle stesse.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Avigliano ; tale pubblicazione assolve a qualsiasi obbligo di comunicazione ai soggetti direttamente interessati.

7. CONTRIBUTO COMUNALE ALLE SPESE

I contributi economici potranno essere concessi esclusivamente a copertura delle spese effettivamente sostenute dal 01/06/2022 al 31/12/2022, debitamente rendicontate, a conclusione del progetto e comunque depositate al protocollo entro il 31/01/2023.

Il soggetto beneficiario dovrà far pervenire all'amministrazione comunale il rendiconto secondo la modulistica allegata al presente avviso, a progetto concluso corredato dalla documentazione giustificativa. Saranno liquidate esclusivamente le spese effettivamente sostenute per le finalità delle manifestazioni.

Per documentazione giustificativa si intendono fatture, scontrini, ricevute di rimborsi spesa...validi ai sensi di legge e riferiti al periodo e alle attività di riferimento.

L'Amministrazione comunale si riserva di valutare, in sede di ammissibilità della proposta, la congruità del costo della manifestazione.

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Pina Iannielli