

Al RESPONSABILE del Settore _____
Comune di AVIGLIANO (PZ)

OGGETTO: Richiesta di accesso documentale (art.li 22 e seguenti legge 241/1990)

_____ sottoscritto _____
nat ____ a _____ il _____
residente a _____ via/piazza _____
codice fiscale _____ tel/cell _____
mail _____ pec _____
in qualità di _____

CHIEDE

☐ Di prendere visione

☐ Di ottenere copia autenticata

☐ Di ottenere copia semplice

☐ Di ottenere copia in bollo

del seguente documento (*dati per la identificazione del documento*):

Motivo della richiesta:

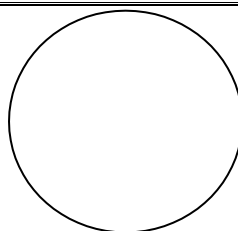
Data _____

Firma _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO:

VISTO : ☐ SI ☐ NON AUTORIZZA

DATA _____



Il Responsabile

Si trasmette all'Ufficio _____ per gli adempimenti connessi.

Data _____

PER RICEVUTA/RILASCIO DEGLI ATTI RICHIESTI:

Data _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

1. Base giuridica e finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti saranno trattati dal Comune di AVIGLIANO per lo svolgimento dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, in relazione al procedimento da Lei avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è necessario per poter avviare, istruire e concludere il procedimento di cui sopra.

3. Modalità del trattamento

Il Comune di AVIGLIANO tratta i Suoi dati anche con strumenti automatizzati, adottando misure organizzative, tecniche e fisiche idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo conforme alle finalità per cui sono gestiti e per impedirne l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto o l'utilizzo improprio o illegittimo.

4. Destinatari dei dati

I Suoi dati personali, se necessario, potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo normativamente previsto, ovvero per adempiere a un ordine dell'Autorità Giudiziaria;*
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;*
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei soli casi e/o alle condizioni fissate dall'ordinamento, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Comune di AVIGLIANO in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.*

5. Diritti degli interessati

Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali secondo le disposizioni previste nell'articolo 15 del Regolamento (UE) 2016/679. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti. Nei casi indicati dal Regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento (artt. da 16 a 21 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare del trattamento, al quale può rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati, sono: Comune di AVIGLIANO, con sede in AVIGLIANO Corso E. Gianturco, n.31 – 85021, AVIGLIANO (PEC: comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it centralino (+39) 0971 701811.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti: Comune di AVIGLIANO – Responsabile della protezione dei dati personali, Corso E. Gianturco, n.31

6. Diritto di reclamo

Qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del medesimo Regolamento.