

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 12/09/2019 al 27/09/2019

L'incaricato della pubblicazione MARCELLO RIZZI

COMUNE DI AVIGLIANO

PROVINCIA DI POTENZA

AREA: SETTORE 1 AA.GG. ISTRUZIONE CULTURA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DSG Nº 00711/2019 del 10/09/2019

N° DetSet 00322/2019 del 05/09/2019

Responsabile del Settore: PINA IANNIELLI Istruttore proponente: GIUSEPPE MANFREDI

OGGETTO: Impegno di spesa di € 11.233,74 in favore dell'arch. Garramone Rosangela per conferimento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - MEPA.

CIG: Z48294817A

| | E DI CONFORMITA' |
|---|---|
| Il Sottoscritto | |
| in qualità di | |
| attesta che la presente copia cartacea della Detern composta da n° fogli, è conforme al docum sensi del D.Lgs N° 82/2005. | ninazione Dirigenziale n° DSG 00711/2019, ento informatico originale firmato digitalmente ai |
| AVIGLIANO, lì | Firma e Timbro dell'Ufficio |

Premesso che:

al fine di dare attuazione al D.lgs 81/08 e successive integrazioni e modifiche si rende necessario provvedere al conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) di questo Ente, pertanto, tramite avviso pubblico del 05/07/2019 è stata compiuta indagine esplorativa di mercato, finalizzata alla ricerca di manifestazione di interesse per l'affidamento di un incarico professionale di RSPP;

Visto l'avviso pubblico esplorativo finalizzato alla ricerca di manifestazione di interesse per l'affidamento di un incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (di seguito RSPP) per attuare quanto previsto dall'art.33 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. (di seguito D.Lgs. 81/08) per la durata di anni tre 2019/2020/2021, approvato con determinazione di settore DSG n. 497/2019;

Dato atto che l'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti come stabilito dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, presterà la sua opera professionale di RSPP, per attuare quanto previsto dall'art.33 del D.Lgs. 81/08, per tutte le strutture in capo al Comune di Avigliano;

In particolare, le prestazioni richieste sono:

- Mansioni di RSPP, come definite dal D.Lgs. 81/08, con sopralluoghi presso la Sede, oltre a visite in caso di imprevisti, infortuni e richiami da parte del Datore di lavoro o del Rappresentante dei lavoratori e in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione, consulenza e assistenza al Datore di lavoro per: la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
- Allegati di approfondimento al Documento di valutazione del rischio sullo stress da lavoro collegato;
- Piani d'emergenza e d'evacuazione- Prove pratiche di uso estintori e spegnimento simulazione prove di evacuazione, documenti di valutazione rischi e incendi ;
- L'elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28, co. 2, del D.Lgs. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- L'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività del Comune;
- Proporre i programmi di informazione e formazione Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza dei lavoratori lavoratori :
- L'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
- L'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla eventuale riunione periodica di cui all'art. 35 del citato decreto.
- Verifica autonoma, senza avvalersi di funzioni e servizi di supporto da parte del Comune, di tutta la documentazione amministrativa, burocratica e legislativa relativa alla prevenzione incendi e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Effettuazione di sopralluoghi nel corso dell'anno per la valutazione dei rischi con redazione del relativo verbale di visita.

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Visto l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a)e), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore,

il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

Visto che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

Visto l'art. 36 del D.lgs 50/2016;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 1 commi 495 e 502 della L. n. 208/2015 circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che la fornitura da acquisire è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere con ordine di acquisto sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura.

Preso atto di procedere a trattativa con operatori presenti sul mercato elettronico;

Vista la trattativa n.1014379 , stipulata in data 29/08/2019, prot. n. 12983/2019, con l'Arch Rosangela Garramone, nata a Potenza il 13/02/1966 e residente a Potenza alla C.da Poggio Cavallo snc, C.F. GRRRNG66B53G942W, partita IVA 01176270765, in possesso dei requisiti stabiliti da avviso pubblico del 05/07/2019,per il conferimento dell'incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per il periodo settembre 2019 – dicembre 2021, al prezzo di € 9.207,98, oltre IVA, codice CIG n. **Z48294817A**;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonchè dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto le linee guida ANAC approvate;

Ritenuto di affidare l'incarico professionale di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), del Comune di Avigliano all'Arch Rosangela Garramone, nata a Potenza il 13/02/1966 e residente a Potenza alla C.da Poggio Cavallo snc, C.F. GRRRNG66B53G942W, partita IVA 01176270765, per il periodo settembre 2019 - dicembre 2021, per l'importo complessivo di € 9.207,98, oltre Iva, a seguito del ribasso del 10%, sul prezzo posto a base di trattativa, sopra richiamata, di € 10.231,09, oltre Iva al 22%, impegnando £ 1.318,50, oltre Iva - periodo settembre/dicembre 2019, £ 3.944,73 per l'anno 2020, ed £ 3.944,73, oltre IVA per l'anno 2020;

Visto l'art. 109 del D.Lgs 267/2000, che stabilisce l'attribuzione delle funzioni e i poteri di gestione di cui all'art. 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto n. 2 del 22.05.2019, con cui il Sindaco nomina lo scrivente Responsabile del Settore "Affari generali, Istruzione, Cultura, Servizi alla persona" per l'anno 2019;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante del presente atto

Di affidare l'incarico professionale di Responsabile del servizio e protezione (RSPP), del Comune di Avigliano all'arch Rosangela Garramone, nata a Potenza il 13/02/1966 e residente a Potenza alla C.da Poggio Cavallo snc, C.F. GRRRNG66B53G942W, partita IVA 01176270765, per il periodo settembre 2019 – dicembre 2021,per l'importo complessivo di € 11.233,74, di cui € 1.608,58 ,comprensivo di IVA, settembre/dicembre 2019, € 4.812,58,comprensivo di IVA, anno 2021,così come specificato nell'ordine di acquisto indicato in premessa

Di impegnare in favore dell'arch Rosangela Garramone l'importo complessivo di € 11.233,74, al bilancio 2019/2021, nel modo seguente:

| MISSIONE | PROGRAMMA | TITOLO | MACROAGGREGATO | CAPITOLO | ARTICOLO | ANNO/ESIGIBILITA' | IMPORTO |
|----------|-----------|--------|----------------|----------|----------|-------------------|----------|
| 01 | 02 | 1 | 103 | 13570 | 00 | 2019 | 1.608,58 |
| 01 | 02 | 1 | 103 | 13570 | 00 | 2020 | 4.812,58 |
| 01 | 02 | 1 | 103 | 13570 | 00 | 2021 | 4.812,58 |

Di dare atto che le prestazioni saranno rese esigibili nei rispettivi anni di competenza

Di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241; e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, e di cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013

Di trasmettere copia della presente al Responsabile del servizio finanziario per i successivi adempimenti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

Comune di AVIGLIANO - Servizio Finanziario

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00322/2019 del 05/09/2019, avente oggetto: Impegno di spesa di € 11.233,74 in favore dell'arch. Garramone Rosangela per conferimento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - MEPA.

CIG: Z48294817A

Dettaglio movimenti contabili

| Creditore | Causale | Importo | M | Р | Т | M a c r | C a p | A r t | T i p o | S i o p e | N. Pr | A n n o P | N° | A nn o | Sub |
|---------------------------------|----------------------------------|------------|----|----|---|---------------|---------------|----------|---------------|-----------|----------|-----------------------|------|--------------|-----|
| ARCH. GARRAMONE ROSANGELA | conferimento incarico di RSPP | € 1.608,58 | 01 | 02 | 1 | 10 | 13 57 0 | 00 | | | | | 1676 | 20 19 | |

Totale Impegno: € 1.608,58

Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.