



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 127 del 17/11/2023

OGGETTO: Piano della Performance 2023/2025 e Piano degli Obiettivi 2023 approvati con DGC n. 82 del 30/06/2023: modifica.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **diciassette**, del mese di **novembre**, alle ore **13:00**, nella sede dell'Ente sotto la presidenza del **Sindaco MECCA Giuseppe**, si è legalmente riunita la Giunta Comunale in modalità mista – presenza e videoconferenza – ai sensi del Regolamento Comunale per lo svolgimento in videoconferenza del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari e della Giunta Comunale, approvato con DCC n. 7 del 28.03.2022.

Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano essere presenti i Signori:

	presente	assente.
MECCA GIUSEPPE - SINDACO	X	
DE CARLO NICOLA - VICE SINDACO	X	
CLAPS MARIANNA - ASSESSORE	X	
D'ANDREA FEDERICA - ASSESSORE	X	
LOVALLO LEONARDO - ASSESSORE	X	
SALVATORE ANGELA MARIA - ASSESSORE	X	
presenti	6	
assenti	0	

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa Clementina Gerardi che, in funzione delle competenze di cui all'art. 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000 e mediante appello nominale, identifica "a video" i partecipanti collegati telematicamente all'applicativo attivato e attesta la partecipazione dei componenti della Giunta, nonché il rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità.

Il **Sindaco**, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Dato atto** che sulla presente deliberazione ha espresso **parere favorevole**:
- il **Responsabile del Settore II** in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - il **Responsabile del Settore II** in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria;
- Visti** il **Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;
- Visto** il **Regolamento comunale** sui CRITERI GENERALI per il CONFERIMENTO e la REVOCA degli Incarichi di Posizione Organizzativa e per la GRADUAZIONE della Retribuzione di Posizione, approvato con DGC n. 35 del 23.03.2021;
- la **Graduazione e Pesatura delle Posizioni Organizzative** del Comune di Avigliano (Verbale del Nucleo di Valutazione del 24 marzo 2021), approvata con DGC n. 37 del 25.03.2021;
- i **Decreti Sindacali** adottati per l'anno 2023 con i quali sono stati nominati i Responsabili apicali sulla base del vigente Macromodello;
- Visti**
- il **Modello organizzativo** del Comune di Avigliano approvato con deliberazione di G.C. 33 del 17/03/2021;
 - l'**assegnazione del personale ai Settori comunali**, previsto nel **PIAO** (Piano Integrato Attività e Organizzazione) 2023-2025;
- Visto** il **DUP** (Documento Unico di Programmazione) **2023-2025**, approvato con deliberazione di C.C. n. 17 del 19/06/2023;
- Visto** il **Bilancio di previsione finanziario 2023-2025**, approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 19/06/2023;
- Visto** il **Piano della Performance 2023/2025 e il Piano degli Obiettivi 2023** approvati con DGC n.82 del 30.06.2023;
- Visto** il **Sistema di misurazione e valutazione della performance** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 54 del 28.04.2021, da ultimo confermato con DGC n.82 del 30.06.2023;
- Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*";
- Vista** la legge 4 marzo 2009, n. 15, "*Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni*";
- Visto** il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15*", che reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno, in particolare gli artt. 16 e 31;

- Visto** il D.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, che reca modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Richiamato** l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- Atteso che** ai sensi dell'art.7 comma 3 del Sistema di valutazione dell'Ente, approvato con DGC n. 54 del 28.04.2021, da ultimo confermato con DGC n.82 del 30.06.2023 *Qualora taluno dei singoli obiettivi assegnati nell'ambito della performance individuale non fosse raggiunto per motivi, debitamente documentati, non imputabili al valutato, la valutazione assegnata all'obiettivo così non raggiunto sarà pari alla media delle valutazioni degli obiettivi raggiunti.*;
- ai sensi dell'art.8 comma 6 del Sistema di valutazione dell'Ente, approvato con DGC n. 54 del 28.04.2021, da ultimo confermato con DGC n.82 del 30.06.2023 *Il Nucleo di Valutazione e il Servizio di controllo di gestione procedono, ognuno per quanto di competenza, al monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi oggetto di valutazione, anche al fine di individuare aspetti di criticità non previsti e/o non prevedibili e proporre, di conseguenza, i correttivi più opportuni.*;
- Considerato** **che** nella fase del monitoraggio periodico sulla performance dell'Ente e per effetto delle costanti riunioni di confronto tenutesi alla presenza del Sindaco e della Giunta comunale, del Segretario Generale e dei Responsabili di Settore, è emersa la necessità di aggiornare alcuni obiettivi assegnati e, in taluni casi, di inserire interventi correttivi sull'applicazione dei relativi indicatori di valutazione, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione;
- Atteso** **che** il Piano della Performance è approvato annualmente dalla Giunta comunale, e definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale, assegnando le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi;
- che** il Piano delle performance ed il Piano degli Obiettivi, definiti dal Segretario Generale dell'Ente d'intesa con il Sindaco, la Giunta comunale ed i Responsabili di Settore, stabiliscono gli obiettivi gestionali assegnati alla struttura;
- che** vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- che** le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;
- che** occorre apportare modifiche al piano degli obiettivi 2023, in relazione alle esigenze sopra rappresentate;
- PER** le ragioni sopra esposte;
- Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;
- Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;
- Visto** lo Statuto Comunale;
- Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- CON** votazione unanime, resa nelle *forme di legge*

DELIBERA

1-Di approvare quanto sopra quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

2-Di aggiornare, attraverso la modifica di alcuni indicatori di valutazione, il **Piano degli Obiettivi 2023** contenuto nel Piano della Performance 2023-2025, approvati con DGC n.82 del 30.06.2023, per effetto del verificarsi di fattori e/o eventi esterni, non prevedibili e non imputabili al valutato, debitamente documentati nelle comunicazioni dei Responsabili di Settore sotto riportate, come emerso a seguito delle varie riunioni di confronto tenutesi alla presenza del Sindaco e della Giunta comunale, del Segretario Generale e dei Responsabili di Settore.

3-Di disporre quanto segue:

Obiettivo N. 5 - SETTORE I

- **Obiettivo N. 5** ad oggetto “**Programmazione delle scadenze amministrative dei contratti pubblici di servizi e forniture**”, con riferimento ai soli atti di affidamento gestione degli Impianti Sportivi siti in Avigliano alla Via Guido Rossa (Tensostruttura) e alla C.da Cefalo (**due campi da tennis**), in relazione allo step di **predisposizione atti nuovo affidamento**, viene modificato il valore atteso riguardante l'indicatore di attività, da: *nei 60 gg. antecedenti la scadenza per gli affidamenti in scadenza dopo il 31.10.2023 ed entro il 31.12.2023*, a: **nei 50 gg. antecedenti la scadenza** per gli affidamenti in scadenza dopo il 31.10.2023 ed entro il 31.12.2023 (cfr. motivazioni espresse nota prot. 0019951 in data 14/11/2023 del Responsabile del Settore I);
- **Obiettivo N. 5** ad oggetto “**Programmazione delle scadenze amministrative dei contratti pubblici di servizi e forniture**”, con riferimento allo step riguardante “**Predisposizione atti nuovo affidamento (...) entro il 31.12.2023 per gli affidamenti in scadenza nel I semestre 2024**”, in relazione al solo affidamento del nuovo *Servizio ristorazione scolastica biologica per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado ubicate nel Comune di Avigliano*, che andrà a conclusione in data 31/05/2024, il Sindaco ha proposto che tale termine di **predisposizione degli atti** sia spostato al 31.01.2024, al fine di acquisire ulteriori elementi di valutazione circa la decisione di procedere con il nuovo appalto o, come previsto dal vigente progetto del servizio mensa, all'eventuale rinnovo dell'affidamento medesimo (cfr. nota mail in data 28 settembre 2023).

Obiettivo N.3 - INTERSETTORIALE

- **Obiettivo N. 3** a valenza **INTERSETTORIALE**, ad oggetto “**Piani di formazione del personale**”: con riferimento al valore atteso di cui al secondo step, riguardante la **Partecipazione alle iniziative formative di cui al progetto Syllabus**, l'indicatore di attività dato dal valore: **Acquisizione attestati di partecipazione (o sistema di verifica equivalente previsto dalla Piattaforma) almeno pari al 50% delle iniziative proposte**, deve essere **inteso e riferito** alle proposte formative assegnate a ciascun collaboratore e pervenute dai Responsabili di Settore attraverso la TABELLA dei fabbisogni inoltrata entro il 31.07.2023, con arrotondamento all'unità superiore. Tale percentuale deve in ogni caso garantire il rispetto del **budget minimo individuale** delle ore previste dal Piano di formazione dell'Ente, fermo restando, rispetto a detto budget, il valore aggiunto e misurabile del differenziale non inferiore a 5 ore derivante dal conseguimento del presente obiettivo [10 (PdF) + 5 (Ob)], nonché il rispetto della **percentuale minima** prevista dalla Direttiva della Funzione Pubblica **con riferimento al personale dell'Ente nel suo complesso**;
- **Obiettivo N. 3** ad oggetto “**Piani di formazione del personale**”: **per il solo Settore di Polizia Locale** con riferimento al valore atteso di cui al secondo step, riguardante la **Partecipazione alle iniziative formative di cui al progetto Syllabus**, l'indicatore

di attività viene modificato come di seguito: Acquisizione attestati di partecipazione (o sistema di verifica equivalente previsto dalla Piattaforma) almeno pari al 10% delle iniziative proposte (valore inteso e riferito alle proposte formative assegnate attraverso la TABELLA dei fabbisogni inoltrata dal Comandante di PL entro il 31.07.2023, con arrotondamento all'unità superiore, nel rispetto della percentuale minima prevista dalla Direttiva della Funzione Pubblica con riferimento a tutto il personale dell'Ente), in deroga al budget minimo individuale delle ore previste dal Piano di formazione dell'Ente.

4-Di dare atto che gli obiettivi di performance assegnati con DGC n.82 del 30.06.2023, come modificati e aggiornati con la presente deliberazione, verranno valutati con il **Sistema di misurazione e valutazione della performance** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 54 del 28.04.2021, da ultimo confermato con DGC n.82 del 30.06.2023.

5-Di comunicare il contenuto del presente atto

- ❖ al Nucleo di Valutazione
- ❖ ai Responsabili di Settore interessati alle modifiche di cui sopra, affinché adempiano tempestivamente ai successivi provvedimenti di competenza.

6-Di pubblicare la presente deliberazione nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente: "Performance".

7-Di dichiarare la presente, ad unanimità di voti, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, quarto comma del D.lgs. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to MECCA Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il 17/11/2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione degli atti

Dalla Residenza Municipale, li 17/11/2023

IL Segretario Generale
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Avigliano 17/11/2023

IL Segretario Generale
F.to Dr.ssa Clementina Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale. li 17/11/2023

Il Segretario Generale Dr.ssa
Clementina Gerardi
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa art.
3, comma 2, D.Lgs. n.39)