

Si attesta che il presente attavici dano (PZ)
affisso all'Albo Pretorio attavici dano (PZ)
dal 01/03/2021 al 16/03/2021

L'incaricalo della pubblicazione MARCELLO RIZZI

Decreto del Sindaco

N. 7 In data 27/02/2021

Proroga incarico di Responsabile apicale di Posizione Organizzativa del Settore III del Comune di Avigliano nelle more della definizione del nuovo macromodello: ing. Nicola MARGIOTTA.

L'anno 2021, il giorno ventisette del mese febbraio, nel proprio ufficio

Il Sindaco

Visti

i risultati della consultazione elettorale del 20 settembre 2021 per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale, in seguito alla quale in data 23 settembre 2021 il sottoscritto è stato proclamato eletto Sindaco;

Visti

lo Statuto, il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Avigliano, il vigente Modello organizzativo;

Richiamati

- il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti locali", in particolare:
 - l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;
 - l'art. 109, comma 2, ove è previsto che nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (relative all'adozione di atti aventi rilevanza esterna, nonché all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti negli atti di indirizzo), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- i CCNL del comparto Regioni Enti Locali;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21 maggio;

Richiamati

- il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Avigliano;
- il vigente Regolamento comunale sui criteri per il conferimento e la revoca degli Incarichi di Posizione Organizzativa e per la graduazione della Retribuzione di Posizione;
- gli atti di graduazione e pesatura delle Posizioni Organizzative, effettuata alla luce dei nuovi criteri disciplinati dal citato Regolamento comunale;

Atteso che





- con Decreto Sindacale N. 10 del 30.12.2020, è stato prorogato sino alla data del 28.02.2021 l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore III in favore dell'ing. Nicola MARGIOTTA;
- che <u>nelle more della definizione del nuovo macro-modello</u> di questo Comune, occorre prorogare detto incarico, essendo l'**ing. Nicola Margiotta** in possesso di profilo altamente qualificato, nonché dotato della necessaria competenza ed esperienza;

Visto l'art. 17 del richiamato CCNL del 21.05.2018, avente ad oggetto "Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative, che testualmente dispone 1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;

Considerato

che il Comune di Avigliano non dispone di figure aventi qualifica dirigenziale e che, pertanto, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000, oltre che dalle disposizioni contrattuali di cui ai citati articoli 13 a 17 del CCNL 21.05.2018;.

che il vigente modello organizzativo attribuisce le funzioni di vertice dell'ente al personale apicale di categoria D;

che, nelle more della revisione del vigente macromodello, occorre provvedere alla proroga dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore III nei confronti dell'**ing. Nicola Margiotta**;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ove è previsto che nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (relative all'adozione di atti aventi rilevanza esterna, nonché all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti negli atti di indirizzo), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Richiamati

- il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico degli Enti locali";
- i CCNL di comparto ed il CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto lo scorso 21 maggio;

Tenuto conto che, in relazione agli obiettivi indicati nel programma politico del Sindaco e della nuova Amministrazione comunale, il conferimento degli incarichi di vertice viene effettuata secondo i requisiti ed i criteri di competenza professionale indicati nel Regolamento comunale sopra richiamato;

Visto lo Statuto comunale



DECRETA

<u>I-DI PROROGARE</u> in favore dell'ing. Nicola Margiotta – dipendente del Comune di Avigliano a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato in categoria D, posizione giuridica ed economica 3, l'incarico di **Responsabile apicale di Posizione organizzativa del Settore III** *Pianificazione, gestione e tutela del territorio*, così come da vigente modello organizzativo.

<u>II-DI PRECISARE</u> che gli obiettivi specifici della posizione sono quelli individuati ed assegnati annualmente all'interno degli atti di Programmazione della Performance e del Piano annuale di attribuzione delle risorse e degli obiettivi, provvisoriamente conferiti con DGC n.10 del 28.02.2021.

III-DI STABILIRE:

- 1. che l'incarico viene conferito con **decorrenza** 1 marzo 2021 e sino alla data di approvazione del nuovo macromodello organizzativo, salvo revoca dello stesso;
- **2.** che la presente nomina ed il correlato conferimento della titolarità di Posizione Organizzativa, cesseranno automaticamente per effetto dell'approvazione del nuovo macromodello e, comunque, cesseranno ogni effetto alla data del 31 marzo 2021;
- **3.** che al precitato dipendente viene riconosciuta una <u>retribuzione di posizione</u> determinata in **€. 12.000,00** per <u>36 ore settimanali</u> (comprensiva della tredicesima mensilità);
- 4. una <u>retribuzione di risultato</u> il cui importo verrà determinato alla luce delle vigenti disposizioni contrattuali, da liquidare ad avvenuta verifica di raggiungimento degli obiettivi annuali di performance.

IV-DI DARE ATTO;

- **1.** che ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.lgs. 165/2001, il dipendente incaricato delle funzioni in parola, con i poteri e le capacità del privato datore di lavoro, gestirà anche le dotazioni finanziarie, di personale e strumentali assegnate al **Settore III**;
- 2. che al Responsabile di P.O. incaricato sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritti nell'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e che gli stessi:
 - disciplinano il funzionamento e l'organizzazione interna delle strutture operative cui sono preposti, assicurando la migliore utilizzazione e l'efficace impiego delle risorse umane, strumentali e finanziarie di competenza;
 - gestiscono il personale assegnato al servizio o ufficio connesso, curandone l'organizzazione interna con l'assegnazione dei procedimenti in modo singolo o aggregato, nonché le verifiche inerenti la qualità e la quantità delle prestazioni svolte con relativi risultati;
 - rispondono dei risultati in termini di efficacia ed efficienza e della validità e legittimità delle prestazioni ottenute;
 - assumono responsabilità dei procedimenti di competenza del Servizio, quando non venga da questi attribuita ad altri dipendenti;





- assumono la responsabilità in ordine alla pubblicazione di tutti gli atti la cui proposta provenga dai Servizi e dagli Uffici assegnati all'Area Funzionale cui con il presente atto sono preposti;
- rispettano le misure previste nei Piani anticorruzione e Trasparenza adottati dall'Ente, nonché le Direttive impartite dal segretario Generale.

<u>V-DI DEMANDARE</u> al Responsabile del servizio competente la liquidazione del trattamento economico mensile.

<u>VI-DI CONFERIRE</u> al nominato Istruttore direttivo, la responsabilità in ordine alla pubblicazione di tutti gli atti la cui proposta provenga dai Servizi e dagli Uffici assegnati al Settore cui con la presente è preposto.

<u>VII-DI PRECISARE</u> che per far fronte alle spese per l'erogazione della prevista retribuzione il Comune attinge a risorse proprie, individuate nel bilancio comunale.

DISPONE

Che copia del presente provvedimento sia notificato agli interessati e da questi controfirmati per ricevuta.

<u>I-DI TRASMETTE</u> il presente decreto, in formato digitale, ai componenti della Giunta comunale, al Segretario Generale, al Nucleo di Valutazione, all'Ufficio Personale ed al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza.

<u>II-DI PUBBLICARE</u> il presente Decreto all'albo pretorio on-line del comune, per 15 gg. Consecutivi, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Avigliano, 27 febbraio 2021

H Sindaco

Avv. Giuseppe Mecca

Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura della spesa

Il Responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 153, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento di contabilità, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio.

Avigliano, 27 febbraio 2021

PER RICEVUTA

Ing, Nicola Margiotta



Il Responsabile Finanziario (Dr. Vincenzo GENOVESE)