

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GERARDI CLEMENTINA
Indirizzo	VIA GIOVANNI XXIII, 22 - 85100 POTENZA -
Telefono	0971/944301 - 0971/620203
Fax	0971/944309 - 0971/620213
E-mail	clementina@gfasulo.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	02, Agosto, 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | (da) Anno 2020 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro | Segreteria Generale di classe II |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Comune di Avigliano (PZ) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | SETTORE PUBBLICO
Segretario Generale titolare di fascia A |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | (da) Anno 2020 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro | Dipartimento Politiche della Persona - Direzione Generale della Regione Basilicata |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | SETTORE PUBBLICO |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | Componente esperto Commissione di valutazione dei Direttori Generali di Aziende ed Enti del SSR di Basilicata. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Anno 2020 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro | Segreteria Generale di classe I B |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Comune di Pisticci (MT) (<u>Ente con dirigenza</u>) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | SETTORE PUBBLICO
Segretario Generale titolare di fascia A |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Anno 2019 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro | Segreteria Generale convenzionata di classe I B |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Comuni di Pisticci (MT) (<u>Ente con dirigenza</u>) e Pietragalla (PZ) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di incarico | SETTORE PUBBLICO
Segretario Generale titolare di fascia A |

- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
-
- **Data**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- **Date (da – a)**
 - Tipo di settore
 - Tipo di incarico
-
- **Data**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di incarico
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di incarico

Anni 2017-2018

Comune di Pietragalla - Ente Capofila dell'**Ambito Socio-Territoriale n. 1 "Alto Basento"** - Piano Intercomunale dei servizi sociali e sociosanitari 2016 – 2018 - .

SETTORE PUBBLICO

Sovrintendenza e coordinamento dell'intero percorso di costruzione dell'assetto giuridico del nuovo Piano intercomunale dei Servizi socio sanitari e costituzione dell'Ufficio Unico di Piano per la gestione associata dei Servizi socio sanitari, assunzione di tutto il personale dell'Ufficio di Piano e avvio delle relative attività.

Anno 2014 - 2015

Progetto / Studio di fattibilità per attivazione UNIONE tra i *Comuni di Picerno-Pignola-Tito*

SETTORE PUBBLICO

Coordinatore gruppo di lavoro composta dai Segretari Generali dei tre Comuni

Anno 2013 (da dicembre 2013)

Segreteria Generale convenzionata di **classe II**

Comuni di Pietragalla (PZ) - Pignola (PZ)

SETTORE PUBBLICO

Segretario Generale titolare

Anno 2013 (da settembre 2013 – a novembre 2013)

Segreteria Generale convenzionata di **classe II**

Comuni di Pietragalla (PZ) - Pignola (PZ) - Trivigno (PZ)

SETTORE PUBBLICO

Segretario Generale titolare

Anno 2003 (da giugno 2003 – ad agosto 2013)

Segreteria convenzionata Comune di Pietragalla (PZ) – Comune di Trivigno (PZ) di **classe III**

SETTORE PUBBLICO

Segretario Comunale titolare

Anno 2003

Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali

SETTORE PUBBLICO

Segretario Comunale di fascia B (delibera dell'Agenzia Nazionale del 12 marzo 2003, n. 76)

Idoneità all'esercizio delle funzioni di Segretario generale (art. 14, comma 1, D.P.R. n. 465/1997) in Comuni con popolazione fino a 65.000 abitanti: equiparato al personale con qualifica dirigenziale ex art. 32, comma 1, lettera c) del CCNL 2001.

Anni 2002 (-2003)

Comitato di Monitoraggio della produzione normativa di attuazione della Riforma del Titolo V, parte II, della Costituzione, nella Regione Basilicata.

Componente effettivo

Anno 2002 (giugno-ottobre)

Comune di Campomaggiore (PZ)

Segretario Comunale reggente

Anni 1999 - 2003

Comune di Cancellara (PZ)

Segretario Comunale titolare

- Date
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di incarico
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Funzioni aggiuntive

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 4 ottobre 1999 (a marzo 2003)

Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali
SETTORE PUBBLICO

Segretario Comunale di fascia C (delibera dell'Agenzia Nazionale del 13 maggio 1999, n. 96)
Equiparato ai funzionari dell'ex carriera direttiva

Anni 1999-(2020)

- **Presidente Nucleo di valutazione** (*Comuni sede Titolare di Segreteria*)
- **Presidente Commissioni di Concorso** (*Comuni di: Cancellara, Pietragalla, Trivigno, Pignola, Pisticci*)
- **Componente Commissioni di Concorso** (*Comuni di: Balvano, Genzano di Lucania, Banzi, Avigliano*)
- **Presidente Commissioni comunali di assegnazione alloggi popolari**
- **Presidente delegazione trattante di parte pubblica** in sede di applicazione dei CCDI
- **Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari**
- **Responsabile della Trasparenza** (dal 2014)
- **Responsabile della prevenzione della corruzione** (dal 2013)

Anni 1995-1998

Avv. Laviani Francesco del foro di Potenza
Studio legale

Pratica legale e collaborazione professionale civile-amministrativo

Anni 2018-2019-2020

Enti di formazione Pubblici e Privati

Corsi di aggiornamento continuo sulle tematiche : **Gestione del Personale, Procedure di Assunzione, Contrattazione collettiva nazionale di lavoro – Appalti e Contratti Pubblici – Anticorruzione e Trasparenza – Applicazione Regolamento UE 679/2016 sul trattamento dei dati personali.**

Potenza

Anno 2018

Ministero dell'Interno S.S.A.I *Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno*

Corso Se.F.A.: **superamento del Corso di specializzazione e conseguimento idoneità a Segreterie generali di Comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti, capoluoghi di provincia e province** - Decreto del Prefetto prot. n. 3879 del 10 aprile 2018. – **Iscrizione nella Fascia Professionale A dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali.**

Roma

Anno 2017

ASMEL - Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Corso di aggiornamento sul tema **Codice appalti: novità della legge di stabilità 2017, dei provvedimenti attuativi e del decreto correttivo** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2017

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema **LABORATORIO: APPALTI@ PSR.BAS.1420** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2017

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **L'evoluzione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa: dall'accesso ai documenti all'accesso civico** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2017

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **Le novità in materia di gestione del Personale degli EE.LL. e la Contrattazione** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2017

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **Il bilancio armonizzato e le novità della manovra 2017-2019** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2016

Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Corso di aggiornamento sul tema alla 3^a edizione del **Forum sui Contratti Pubblici** (N. 6 giornate)

Potenza

Anno 2016

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **Le più recenti novità in materia di Personale degli EE.LL. su assunzioni, fondo per la contrattazione e le incentivazioni per le opere pubbliche** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2016

ASMEI - Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali

Corso di aggiornamento sul tema **LE GIORNATE DEGLI APPALTI. Alla scoperta del nuovo Codice degli Appalti (d.lgs. 50/16): novità e impatto operativo per i Comuni non capoluogo** (N. 1 giornata)

Atella (PZ)

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Sede

Anno 2016

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema ***Il nuovo Codice degli appalti*** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2016

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Giornate di formazione su Anticorruzione e Trasparenza nella Pubblica Amministrazione ***Nuovo Codice dei Contratti Pubblici - Sistema dei Controlli e Responsabilità - Trasparenza Amministrativa*** (N. 3 giornate)

Potenza

Anno 2016

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema ***Le più recenti novità in materia di Personale degli EE.LL. nella Legge di Stabilità e nel Decreto Milleproroghe*** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2016

Office Information S.a.S.

Corso di aggiornamento ad oggetto ***LA GESTIONE DEL PRIMO BILANCIO AUTORIZZATORIO ARMONIZZATO 2016-2018 i nuovi schemi - le nuove regole contabili - i nuovi vincoli di finanza pubblica*** (N. 1 giornata)

Viggiano (PZ)

Anno 2016

Office Information S.a.S.

Corso di aggiornamento ad oggetto ***La Legge di Stabilità 20126 e la manovra di bilancio*** (N. 1 giornata)

Viggiano (PZ)

Anno 2015

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema ***L'attuazione del Controllo di Regolarità Amministrativa negli Enti Locali*** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2015

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema ***Le assunzioni, le stabilizzazioni e la contrattazione nel 2015*** (N. 1 giornata)

Potenza

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2015

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema **ARMONIZZAZIONE CONTI PUBBLICI: procedure applicative e casi pratici** (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2015

Office Information S.a.S.

Corso di aggiornamento ad oggetto **Il ciclo della programmazione nel sistema contabile degli enti locali, il DUP e l'assestamento di bilancio** (N. 1 giornata)
Viggiano (PZ)

Anno 2015

Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana

Corso di aggiornamento ad oggetto **Corso sul Procedimento Amministrativo, Processo Amministrativo ed Amministrazione Digitale** (50 ore di lezioni frontali)
Potenza

Anno 2015

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Giornate di formazione sul tema **Anticorruzione e Procedimento Amministrativo - Anticorruzione in materia di Appalti Pubblici** (N. 2 giornate)
Potenza

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **Novità in materia di personale dopo il DL 90/2014** (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **"Nuovo Bilancio armonizzato"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **"Novità in materia di appalti e contratti"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **"Le novità in tema di tributi locali"** (N. 1 giornata)

Potenza

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

• Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Sede

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: "I profili costituzionali ed amministrativi della L. 190/2012" – "La nuova disciplina dei reati contro la P.A. alla luce della legge 190/2012" – "I profili costituzionali ed amministrativi della L. 190/2012"** (N. 3 giornate)

Potenza

Anno 2014

Office Information S.a.S.

Corso di aggiornamento sul tema **"Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi : il D.lgs.126/2014"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **"Usi Civici: nozioni fondamentali e loro rilevanza come fonte di risorse per le economie dei Comuni spesso trascurata con conseguente danno, per mancata riscossione, per l'Ente"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2014

SISCOM SPA

Corso di aggiornamento sul tema **"Nuova contabilità D.lgs. n.118"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2014

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **"La Contrattazione Decentrata, Fondo e Relazioni Sindacali nel 2014, le novità per i Comuni introdotte dalla Legge Delrio e l'applicazione delle norme per le Pari opportunità"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2014

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema **"ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA disciplina e adempimenti negli Enti Locali"** (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2013

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema **"Acquisizione ed utilizzo degli immobili da parte della P.A. – Le procedure espropriative legittime ed illegittime: dalla teoria alla pratica – Le responsabilità dei Dirigenti, Dipendenti ed Amministratori per le occupazioni illegittime"** (N. 1 giornata)

Potenza

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2013

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "*Le norme sull'Anticorruzione e la Trasparenza nella P.A. dopo le novità estive e il Personale dopo le novità dei Decreti 101, del Fare e del Lavoro*" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2013

SAU STUDI E AUTOMAZIONE

Corso di aggiornamento sul tema "**Contratti di appalto in forma pubblica amministrativa: cosa cambia dal 2013 - L. 190/2012 e la L. 98/2013**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2013

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**Il bilancio dell'Ente Locale per l'anno 2013**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2013

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**TRIBUTI COMUNALI: LE NOVITA' PER IL 2013**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2013

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Patto di stabilità Interno per i piccoli Comuni per il triennio 2013-2015**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2013

Office Information S.a.S.

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Patto di stabilità Interno dopo la Legge di Stabilità 2013**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2013

IFEL-ANUTEL

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Decreto Salva Italia: La nuova tassa sui rifiuti**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2012

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**I Provvedimenti di Revisione della Spesa Pubblica: le ricadute sugli EE.LL.**" (N. 1 giornata)
Potenza

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**D.L. 95/2012 - Spending review - Le novità per gli EE.LL. in tema di personale**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**I Servizi Pubblici Locali: le modalità di gestione e le forme associative alla luce delle più recenti novità normative nazionali e regionali**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Le recenti novità in tema di contratti pubblici dopo gli ultimi Decreti Legge del Governo e le relative leggi di conversione**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**I Tutte le novità in tema di PERSONALE degli EE.LL.**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale

Corso di aggiornamento sul tema "**I Controlli della Corte dei Conti e la responsabilità amministrativa per danno erariale dei Segretari, dei Dirigenti e degli Amministratori degli Enti Locali**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Patto di Stabilità interno 2012/2014 e le novità della Spending Review**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Le nuove regole in materia di procedimento amministrativo: decertificazione, semplificazione e responsabilità – Decreto Sviluppo – Decreto Semplificazione – Decreto Liberalizzazioni**" (N. 1 giornata)

Potenza

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Tributi Comunali: RES, riscossione dal 2013 e IMU in vista del saldo 2012**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

IFEL-ANUTEL

Corso di aggiornamento sul tema "**2013: dalla TARSU alla TARES**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale

Corso di aggiornamento sul tema "**La gestione del ciclo integrato dei rifiuti**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Codice dei contratti pubblici alla luce delle novità normative e dei recenti orientamenti giurisprudenziali**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Tributi Comunali: l'IMU dopo la L. 44 del 2012**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale

Corso di aggiornamento sul tema "**Le manovre di finanza pubblica del 2011/2012 e l'armonizzazione dei sistemi contabili della P.A.**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**Spese per il personale. Semplificazioni e decertificazioni: gli adempimenti degli Enti Locali**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2012

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Tributi Comunali: l'IMU e le altre novità del Decreto "Salva Italia"**" (N. 1 giornata)

Potenza

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede

Anno 2011

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**ESPROPRI**" e "**Modifiche al T.U. dei Contratti pubblici ed al T.U. dell'Edilizia**" (N. 2 giornate)

Potenza

Anno 2011

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Tributi locali: la riscossione dopo il 2012 e le altre novità dopo la Manovra Estiva**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2011

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**L'inerzia della P.A.: problematiche e conseguenze**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2011

Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza in collaborazione con l'Ordine degli Ingegneri di PZ

II° FORUM SUI CONTRATTI PUBBLICI (N. 5 giornate)

Potenza

Anno 2011

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Nuovo Regolamento per gli appalti Pubblici e le ultime novità introdotte dal Decreto Sviluppo**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2011

Maurizio DELFINO

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Federalismo amministrativo e Fiscale negli EE.LL.**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2011

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**Applicazione Legge Brunetta e Fondo per la Contrattazione decentrata**" (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2011

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**La legge di stabilità 2011. Gestione del Bilancio negli Enti Locali**" (N. 1 giornata)

Potenza

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2011

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Il Nuovo Codice del Processo Amministrativo (D.L.vo 104/10): La fase preparatoria e la cura del contenzioso nella P.A.**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2011

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

PUBBLIFORMEZ

Corso di aggiornamento sul tema "**I controlli della Ragioneria Generale dello Stato sulle spese di personale degli EE.LL., anche alla luce del D.lgs. N. 159/2009**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria" –

Corso di aggiornamento sul tema "**RIFORMA Brunetta – inquadramento sistematico, ambiti di adeguamento dell'ordinamento locale, ciclo delle performance e trasparenza**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria" –

Corso di aggiornamento sul tema "**La redazione degli atti notarili da parte del Segretario comunale e gli atti d'obbligo**". (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema "**La Finanziaria 2010 per gli Enti Locali: impostazione e gestione del nuovo bilancio**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria" –

Corso di aggiornamento sul tema "**Il sistema di reclutamento e le carriere. Gli istituti premianti**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria" –

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Corso di aggiornamento sul tema "**Contrattazione collettiva e relazioni sindacali**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria" –

Corso di aggiornamento sul tema "**I procedimenti disciplinari: novità normative ed applicative**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Le più recenti disposizioni in tema di Tributi Locali**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2010

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Beni immobili acquisiti dalla pubblica amministrazione (art. 43 D.P.R. 327/01 – usucapione - compensazione – perequazione - accordi P.A.-privati**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2009

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**La Riforma del Pubblico Impiego (D.L.vo 150/09 cd Brunetta): programmazione, valutazione, premi, responsabilità dirigenziali e procedimento disciplinare**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2009

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**La Finanziaria 2009: le novità per gli EE.LL.**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2009

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Nuove disposizioni in tema di personale degli EE.LL.**" (N. 1 giornata)
Potenza

Anno 2009

Società di Formazione e Consulenza "FormConsulting s.a.s." di Ruviano (CE)

Corso di aggiornamento sul tema "**Codice dell'Amministrazione digitale: il documento informatico e il suo valore probatorio, la posta elettronica certificata, la firma digitale**" (N. 1 giornata)
Potenza

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Sede**

Anno 2009

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale “Puglia, Campania, Basilicata e Calabria” –

Corso di aggiornamento sul tema “**La gestione delle risorse umane negli Enti Locali – Le principali novità in materia di personale e organizzazione dopo il D.L. n. 112/2008, la L. n. 15/2009, la L. n. 69/2009 e il D.L. n. 78/2009**” (N. 2 giornate)

Potenza

Anno 2009

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale “Puglia, Campania, Basilicata e Calabria” –

Corso di aggiornamento sul tema “**Le novità alla disciplina del procedimento amministrativo - Legge 18 giugno 2009, n. 69**” (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2009

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale “Puglia, Campania, Basilicata e Calabria” –

Corso di aggiornamento sul tema “**Gli Appalti Pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: Le novità introdotte dal Terzo Decreto Correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativo-contabile**” (N. 25 ore)

Potenza

Anno 2009

PUBBLIFORMEZ

Corso di aggiornamento sul tema “**Manovra 2009 - Dalla Legge Brunetta alla Finanziaria 2009. Nuove regole e controlli.**” (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2008 / 2009

Comunità Montana Alto Basento

Seminari di aggiornamento su “**La trasparenza amministrativa – Legge n. 241/1990**” e su “**Danno erariale e soggetti Responsabili**”

Potenza

Anno 2008

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema “**Il Codice degli Appalti**” (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2008

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema “**Gestione e amministrazione del Personale**” (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2008

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale “Puglia, Campania, Basilicata e Calabria” –

Corso di aggiornamento sul tema “**Le novità introdotte dal D.L. 112 del 25 giugno 2008 convertito con L. 133 del 6 agosto 2008**” (N. 1 giornata)

Potenza

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome ente di formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2008

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Struttura Territoriale “Puglia, Campania, Basilicata e Calabria” –

Corso di aggiornamento sul tema “**Legge Finanziaria 2007 e 2008 – Piano di stabilizzazione lavoratori precari**” (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2008

REGIONE BASILICATA

Corso di aggiornamento sul tema “**Legge Finanziaria 2008 e Bilancio di previsione negli Enti Locali**” (N. 1 giornata)

Potenza

Anno 2007

FORMEZ (Centro di Formazione e Studi)

Ciclo di seminari in quattro moduli sul tema “**La gestione delle procedure di appalto: criticità e soluzioni possibili**” svolto nell’ambito del programma “Empowerment delle Amministrazioni Pubbliche del Mezzogiorno” (N. 20 ore)

Potenza

Anno 2007

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Sezione Interregionale Calabria e Basilicata –

VI° Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali sul tema “**La salvaguardia degli equilibri del bilancio 2007 ed il riconoscimento dei debiti fuori bilancio**” (N. 4 ore)

Potenza

Anno 2007

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Sezione Interregionale Calabria e Basilicata –

IV° Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali sul tema “**Lo sportello Unico delle attività produttive**” (N. 16 ore)

Potenza

Anno 2007

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Sezione Interregionale Calabria e Basilicata –

II° Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali sul tema “**Il codice degli appalti pubblici**” (N. 16 ore)

Potenza

Anno 2007

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL) – Sezione Interregionale Calabria e Basilicata –

I° Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali sul tema “**I tempi della finanziaria 2007 e la sua applicazione negli E.E.L.L.**” (N. 8 ore)

Potenza

Anno 2006 / 2007

Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza in collaborazione con l’Ordine degli Ingegneri di PZ

1° FORUM SUI LAVORI PUBBLICI “**Il nuovo quadro normativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture**” in seguito all’entrata in vigore del Decreto Legislativo 12/04/2006, n. 163

Potenza

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Livello classificazione

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Livello classificazione

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede
- Livello classificazione

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Sede

Anno 2005

FORMEZ (Centro di Formazione e Studi)

Stage formativo presso il Comune di Lugo **“Associazione del personale e dell’organizzazione”** della Bassa Romagna
Lugo (RA)

Anno 2003

FORMEZ (Centro di Formazione e Studi)

Progetto Pilota di Alfabetizzazione e Formazione Informatica – Formazione Dirigenti – sul tema **“Gestione dei Flussi Documentali”**.
Potenza

Anno 2003

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)

Superamento del corso-concorso di specializzazione Spess e conseguimento **idoneità all’esercizio delle funzioni di Segretario generale (art. 14, comma 1, D.P.R. n. 465/1997) in Comuni con popolazione fino a 65.000 abitanti.**

Roma

Tesi ed Esame finale con votazione 37/40

Anno 2002 / 2003 / 2004

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)
in collaborazione con LIUC e Consiel Enti Locali

Master triennale in sviluppo locale e Marketing territoriale

Tesi su **“Le politiche di finanziamento: tecniche, prodotti e strategie finanziarie”**

Potenza

Esame finale (*sede di Napoli*) con votazione 29/30

Anno 2001 / 2002 / 2003

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)

I°, II° e III° corso di aggiornamento inerente **“Le attività gestionali per Segretari comunali e Provinciali”**

Potenza

Anno 2001 (aprile-giugno 2001)

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)

NIA (Nuovi Iscritti all’Albo dei segretari comunali): formazione su tutte le tematiche di interesse degli E.E.L.L.

Frascati

Esame finale con votazione 30/30

Anno 2000 (aprile-luglio 2000)

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)

Corso di aggiornamento per Segretari Comunali “Merlino”
su **tematiche di interesse degli E.E.L.L.** (articolato in 10 moduli per un totale di 20 giornate)

Potenza

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello classificazione

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Sede

• **Data**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello classificazione

• **Date (da – a)**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello classificazione

• **DATE (DA – A)**

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Acquisite nel corso della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Anno 1998

Corte d'Appello di Potenza

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

Iscrizione Albo degli Avvocati – Consiglio dell'Ordine di Potenza –
Votazione 45/50

Anno 1995

Dott. Rocco Galli

Frequenza del corso post laurea per la preparazione al concorso di uditore giudiziario (approfondimenti di *diritto civile, penale e amministrativo*)
Napoli

Anno 1994

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Laurea di dottore in Giurisprudenza
Votazione 110/110

Anno scolastico 1988-1989

Liceo Classico "Quinto Orazio Flacco" di Potenza

Diploma di maturità classica
Votazione 52/60

Anni 1999-2015

Ha curato la soluzione di problematiche legate a contenziosi, nonché a pendenze giudiziarie sfociate in operazioni transattive.

Ha partecipato a numerose giornate di formazione su tematiche di carattere finanziario (bilancio di previsione, finanza locale, leggi finanziarie), sulla normativa inerente gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, su aspetti inerenti la gestione e l'organizzazione del personale, organizzate sia da organismi ed enti pubblici che privati.

[ITALIANO]

FRANCESE

BUONO
BUONO
BUONO

Ha partecipato, in qualità di Presidente del Nucleo di Valutazione, all'implementazione della cultura del risultato, nonché delle tecniche di gestione e valutazione del personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

Quale componente-presidente della delegazione trattante di parte pubblica, ha sottoscritto e dato applicazione al primo contratto decentrato integrativo del personale degli Enti Locali.

Utilizzo di applicativi nell'ambito della propria attività quali Word, Excel, Internet Explorer, Outlook Express, Sistemi di controllo a screening e gestionali, atti amministrativi e firma digitale

TIPO B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del **REG. UE 679/2016** e del D.lgs. 101 del 10/08/2018.

Potenza 15 gennaio 2021

In Fede
Dr.ssa Clementina Gerardi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa