



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	CLAPS VITINA
Indirizzo(i)	8, VIA SAN MICHELE FUORI LE MURA 85021 AVIGLIANO (PZ) ITALIA
Telefono(i)	0971/81489
Fax	
E-mail	Vitina.claps@tiscali.it
Cittadinanza	ITALIANA
Data di nascita	19/04/85
Sesso	FEMMINILE

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date	DAL 02.11.2004 AL 30.04.2005
Lavoro o posizione ricoperti	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO STUDIO MEDICO
	DAL 10.05.2007 AL 30.11.2007
Principali attività e responsabilità	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PRESSO AGENZIA GENERALE DI ASSICURAZIONI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FONDIARIA SAI S.P.A. VIA DEL GALLITELLO 93 POTENZA
Tipo di attività o settore	ASSICURATIVO

DAL 04.12.2007 AL 15.01.2010 FAVIAN SNC DI ANDREA E FABIO OCCHIUTO E VINCENZO GALASSO

IMPIEGATA COMMERCIALE PRESSO AGENZIA GENERALE FONDIARIA SAI S.P.A. VIA DEL GALLITELLO 93 POTENZA

- MANSIONI:
- GESTIONE PORTAFOGLIO CLIENTI E GESTIONE SINISTRI
- PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO RETE VENDITA RAMO AUTO/RETAIL/VITA E PREVIDENZA
- CAUZIONI

DAL 30.01.2010 AL 30.04.2015

RESPONSABILE COMMERCIALE PRESSO AGENZIA GENERALE FONDIARIA SAI S.P.A. (POI UNIPOLSAI) VIA DEL GALLITELLO 93 POTENZA

MANSIONE:

- GESTIONE PORTAFOGLIO CLIENTI E GESTIONE SINISTRI
- PIANIFICAZIONE / SUPPORTO, DIREZIONE E SVILUPPO RETI COMMERCIALI (FILIALI) RAMO AUTO/RETAIL/VITA E PREVIDENZA/CAUZIONI

DAL 18.05.2015 AD OGGI

RESPONSABILE COMMERCIALE PRESSO AGENZIA GENERALE DEL GRUPPO "GENERALI ITALIA S.P.A." VIALE DEL BASENTO 114 POTENZA

Istruzione e formazione

Date	16/12/2010
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
Principali tematiche/competenza professionali possedute	TEMATICHE ECONOMICO-GIURIDICHE CON VOTAZIONE 110 e lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Facoltativo
Madrelingua	ITALIANO
Altra(e) lingua(e)	FRANCESE -INGLESE (CERTIFICATE TRINITY COLLEGE LONDON) SPAGNOLO
Capacità e competenze tecniche	COMPETENZE AMMINISTRATIVE E COMMERCIALI GESTIONE DEL PERSONALE E COMPETENZE FORMATIVE ACQUISITE SUL CAMPO
Capacità e competenze informatiche	PACCHETTO OFFICE E PROGRAMMI DI GESTIONE E CONTABILITÀ CORSI PRIVATI ED ESPERIENZA LAVORATIVA
Altre capacità e competenze	
Patente	B

Ulteriori informazioni

Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "codice in materia di protezione dei dati persoli".

