



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore II - Finanziario

Responsabile Dr.ssa Gallicchio Marirosa

DETERMINAZIONE

N. 189 del 14/11/2024

REGISTRO GENERALE

N. 1154 del 14/11/2024

OGGETTO:	Avvio a selezione ex art. 16 L. 56/87 per l'assunzione a tempo parziale (18 ore) e indeterminato presso il Comune di Avigliano di N.3 (tre) unità lavorative, appartenenti all'Area degli Operatori (ex cat.A) del CCNL 16/11/2022.
-----------------	--

Il Responsabile *vicario* del Settore II

- Visto** il Decreto del Sindaco N.11 del 26.07.2024 che dispone sull'assegnazione temporanea di funzioni vicarie di Settore in caso di assenza e/o impedimento del Responsabile Titolare ed assegna le relative funzioni vicarie alla dr.ssa Pina Iannielli, in caso di assenza e/o impedimento del Responsabile del Settore II
- Visto** lo Statuto del Comune di Avigliano;
- Visti:**
- il “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
 - il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Visto** il **Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;
- Visto** il **Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n.19 del 03.03.2021, modificato con DGC n.46 del 20.04.2021 e con DGC n. 32 del 04.04.2022;
- Visto** il **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di AVIGLIANO per il triennio 2024-2026**, approvato con DGC n.131/2023 e DGC n.5/2024 e successivo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione N.10 del 07/03/2024 del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta comunale) contenente, altresì, quale specifica sottosezione, il Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2024/2026, successivamente modificato con DGC n. 59/2024, ove è stata prevista l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e part time 18 ore, attraverso la procedura dell'avvio a selezione di cui all'art. 16 L. 56/87, di N. 3 unità da inquadrare nell'Area degli Operatori, di cui n.2 unità con il profilo di Operatore esecutivo e n.1 unità con il profilo di Operatore ausiliario;
- Visto** il **Modello organizzativo** del Comune di Avigliano approvato con deliberazione di G.C. 33 del 17/03/2021;
- Visto** il **DUP** (Documento Unico di Programmazione) **2024-2026**, approvato con D.C.C. n. 31 in data 11/12/2023;
- Visto** il **Bilancio di previsione finanziario 2024-2026**, approvato con D.C.C. n.36 in data 21/12/2023;
- Visto** il **Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026**, approvato con D.G.C. n.2 in data 17/01/2024;
- Visto** il **Piano Triennale delle Azioni Positive 2024-2026**, approvato con deliberazione N.1/2024 del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta comunale);
- Visto** il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026**, approvato con deliberazione N.10 del 07/03/2024 del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta comunale);
- Visto** il **CCNL delle Funzioni Locali del 16.11.2022**;
- Visto** il **D.P.C.M. 17/04/2020**, recante il regime per le assunzioni a tempo indeterminato nei Comuni;

Richiamate:

- la determinazione del Responsabile del Settore II N. 188 del 16.11.2023, con la quale è stato quantificato il limite di spesa per l'effettuazione di nuove assunzioni a tempo indeterminato derivante dalle capacità assunzionali;
- la determinazione del Responsabile del Settore II N. 122 del 04.07.2024, con la quale si è provveduto all'aggiornamento al rendiconto 2023 del limite di spesa per l'effettuazione di nuove assunzioni a tempo indeterminato derivante dalle capacità assunzionali;

Verificata agli atti del competente Ufficio del Settore II la presenza della necessaria capacità assunzionale, come previsto dalla vigente normativa in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato;

Richiamata la **DGC n. 130 del 17.11.2023** con la quale, ai sensi dell'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, ai fini della determinazione della dotazione organica in termini di spesa potenziale massima, è stata effettuata la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale e dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero nel Comune di Avigliano;

Verificata per l'anno 2024, rispetto al profilo in oggetto, la presenza della comunicazione ex art 34 bis D.lgs. 165/2001 (prot. N.18867 del 14/11/2024);

Dato atto, inoltre, che la presente procedura concorsuale viene effettuata senza il previo svolgimento della mobilità volontaria, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della legge 19.06.2019 n.56, estesa fino al 31.12.2024 dall'art. 1 comma 14 ter del D.L. n.80/2021, convertito dalla Legge n.113/2021;

Atteso che i titoli di studio richiesti per l'accesso in base al profilo, sono contenuti nell'Allegato A al vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione;

Visto il vigente **CCNL delle Funzioni Locali**;

Richiamata la DGC n. 40 del 30.03.2023 con la quale, ai sensi dell'art. 12 del CCNL delle Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, sono stati definiti ed approvati i nuovi profili professionali con efficacia dal 1° aprile 2023 ed è stata, altresì, approvata la tabella di corrispondenza tra i precedenti profili professionali in vigore nel Comune di Avigliano e i nuovi profili professionali;

Atteso che sulla base della *Tabella B di Trasposizione* (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione) allegata al CCNL 16.11.2022, i profili appartenenti alla precedente categoria A sono stati inquadrati nell'Area degli Operatori;

Dato atto che la possibilità di assumere personale deve essere disposta nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia;

Visto l'art.16 della Legge 56/87, che dà la possibilità di essere assunti a tempo determinato o indeterminato dalle Pubbliche Amministrazioni, per posizioni lavorative che richiedono il solo requisito della scuola dell'obbligo, senza dover sostenere concorsi pubblici, a condizione del possesso della professionalità eventualmente richiesta e dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;

Dato atto che:

- ❖ per attivare la procedura di avviamento a selezione, occorre trasmettere all'**ARLAB Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata** – Centro per l'impiego di

Potenza, le informazioni necessarie alla predisposizione dell'avviso pubblico di selezione, nei termini seguenti:

- Profilo professionale: **N. 2 unità “Operatore esecutivo” e N. 1 unità “Operatore ausiliario”** (ex categ. A)
- Mansioni da svolgere: **attività prevalentemente esecutive da svolgere presso gli uffici comunali**
- Inquadramento: **Area Operatori** del CCNL FL 16.11.2022 (ex categ. A)
- Contratto collettivo applicato: **CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022**
- Sede di lavoro: **Comune di AVIGLIANO**
- Tipologia contrattuale: **a tempo indeterminato e parziale 18 ore**
- Requisiti specifici:
 - assolvimento all'obbligo scolastico,
 - aver svolto attività lavorativa, anche in qualità di ex RMI-TIS presso il Comune di Avigliano di almeno 3 anni negli ultimi 5 anni;
- prove di idoneità consistenti in:
 - **prova pratica**:
 - **per il profilo di Operatore esecutivo**: utilizzo del PC volto alla verifica delle conoscenze di base degli applicativi del pacchetto office e capacità di utilizzo della posta certificata con applicativo Ms Outlook;
 - **per il profilo di Operatore ausiliario**: accertamento delle abilità richieste attraverso espletamento di operazioni di piccola manutenzione e/o pulizia-potatura e/o semplici riparazioni;
 - **prova orale**: breve colloquio finalizzato a valutare
 1. l'idoneità a svolgere le mansioni del profilo nel quale avviene l'assunzione;
 2. la conoscenza delle principali disposizioni del T.U. degli Enti locali in materia di organi e funzioni;
 3. la conoscenza del Codice di comportamento, diritti e doveri dei dipendenti pubblici

❖ l'ARLAB **Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata** provvederà alla pubblicazione di Avviso pubblico per l'avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/87, finalizzato all'assunzione a tempo parziale (18 ore) e indeterminato presso il Comune di Avigliano di N.3 (tre) unità lavorative, appartenenti all'**Area** degli **Operatori** (ex cat.A) del CCNL 16/11/2022, di cui **N. 2 unità** con il profilo di **“Operatore esecutivo”** e **N. 1 unità** con il profilo di **“Operatore ausiliario”**;

❖ il link al suddetto Avviso verrà, altresì, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di AVIGLIANO;

Ritenuto di provvedere in merito, per dare seguito alle previsioni del Piano dei Fabbisogni di personale 2024-2026, precisando che si provvederà con separato atto alla nomina della commissione giudicatrice;

Considerato che:

- nel momento in cui il Centro per l'Impiego fornirà apposita graduatoria nel rispetto della normativa in materia, l'Ente sottoporrà i candidati alle prove sopra indicate, come previsto per l'assunzione del profilo professionale da selezionare;
- l'Amministrazione comunale, entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione di avviamento, convoca i candidati affinché siano sottoposti alla prova di idoneità secondo l'ordine di avviamento comunicato dal Centro per l'Impiego, indicando il giorno ed il luogo di svolgimento della stessa;
- la selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni relative al posto da ricoprire e non comporta valutazione comparativa;

- alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove o non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede, con ulteriori avviamenti effettuati secondo l'ordine della stessa graduatoria vigente al momento della richiesta;
- la mancata partecipazione alla prova di idoneità per qualsiasi motivo sarà considerata come rinuncia;
- alle operazioni di selezione del personale da assumere a tempo indeterminato provvede apposita commissione esaminatrice, nominata dal Responsabile del servizio personale;
- per il riscontro della idoneità dei partecipanti alla selezione, la commissione si conforma agli indici di valutazione riferibili a ciascun profilo e definiti sulla base di elementi fissi, di cui all'*Allegato C* al vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione;

Precisato	che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme in materia, ove siano indicate la decorrenza, la durata, i doveri, i diritti e quanto altro previsto dalla vigente normativa.
Verificato	che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;
Visto	il D.lgs. n. 267/2000;
Visto	il D.lgs. n. 165/2001;
Visto	lo Statuto comunale
Ritenuto	di provvedere in merito

D E T E R M I N A

1-Di richiamare integralmente le premesse sopra riportate.

2-Di avviare la **selezione pubblica** per l'assunzione a **tempo parziale** (18 ore) e **indeterminato** presso il Comune di Avigliano di N.3 (tre) unità lavorative, appartenenti all'**Area** degli **Operatori** (ex cat.A) del CCNL 16/11/2022, di cui **N. 2 unità** con il profilo di "**Operatore esecutivo**" e **N. 1 unità** con il profilo di "**Operatore ausiliario**", da attuarsi attraverso l'ARLAB *Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata*.

3-Di inoltrare all'ARLAB *Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata* - Centro per l'impiego di Potenza - la richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo parziale (18 ore) e indeterminato presso il Comune di Avigliano di N.3 (tre) unità lavorative, appartenenti all'**Area** degli **Operatori** (ex cat.A) del CCNL 16/11/2022, di cui **N. 2 unità** con il profilo di "**Operatore esecutivo**" e **N. 1 unità** con il profilo di "**Operatore ausiliario**".

4-Di disporre che la richiesta contenga la definizione dei profili e dei requisiti, nonché l'indicazione delle prove della selezione, nei termini indicati in premessa.

5-Di stabilire che:

- nel momento in cui il Centro per l'Impiego fornirà apposita graduatoria, l'Ente provvederà a sottoporre i candidati alle prove indicate in premessa, per la verifica della idoneità inerente il profilo professionale oggetto di selezione;
- la spesa conseguente alla predetta assunzione è prevista nel Piano dei fabbisogni e nei documenti contabili del corrente triennio 2024-2026;

- il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dall'interessato, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione.

6-Di dare atto che:

- il presente provvedimento viene pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente - sezione "*Bandi di concorso*";
- l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare la procedura di cui trattasi, come pure di non procedere all'assunzione per insindacabili motivi di interesse pubblico, nei quali rientrano i vincoli in materia di assunzioni previsti dalle vigenti norme finanziarie.

7-Di rinviare la nomina della Commissione giudicatrice a successivo provvedimento.

8-Di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Generale dell'Ente ***Dr.ssa Clementina GERARDI***.

10-Di trasmettere copia del presente provvedimento:

- al Segretario Generale;
- al Sindaco.

11-Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la ***Dr.ssa Margherita LORUSSO***.

12-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente.

13-Di dare atto che la spesa occorrente trova copertura nel bilancio comunale, è inserita nelle corrispondenti voci dei documenti finanziari dell'Ente.

La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni, e pubblicata integralmente all'albo pretorio digitale on line di questo Comune.

Il Responsabile vicario del Settore II

(Dr.ssa Pina Iannielli)

Firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione