

SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEI LOCALI COMUNALI

Specifiche e Disciplinare di gara

Approvato con Determinazione n. _____ del _____

1. Stazione appaltante.

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Avigliano (Pz).

Indirizzo: Corso Gianturco n. 31 – 85021 Avigliano (Pz).

Telefono: 0971/701811.

PEC: comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici:
Dott. ssa Pina Iannielli, Responsabile dell'Ufficio I – Amministrativo del Comune di Avigliano.

CIG: 97970025CE.

2. Procedura di gara.

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

La presente procedura di gara è condotta esclusivamente mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, con invio di RDO sulla piattaforma MEPA (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione).

Alla procedura negoziata verranno invitati a presentare offerta, mediante RDO su MEPA, tutti gli operatori che avranno manifestato il proprio interesse. A tale riguardo, per essere successivamente invitati alla procedura negoziata, coloro che presenteranno manifestazione di interesse dovranno essere presenti sulla piattaforma MEPA – categoria merceologica "Servizi di pulizia di ufficio", oltre a essere in possesso dei requisiti richiesti.

La gara verrà svolta interamente tramite il portale www.acquistinretepa.it, mediante l'utilizzo dello strumento MePa.

Le date di svolgimento della gara verranno indicate ai concorrenti tramite comunicazione effettuata sul summenzionato portale.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto e modalità di esecuzione.

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia e igiene ambientale dei locali comunali di cui agli Allegati 1-2.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di pulizia giornaliera e periodica, disinfezione e riordino di tutti i locali, uffici, sale riunioni, servizi igienici, compresi i locali adibiti a ingressi, atri, scale, pianerottoli, corridoi, ascensori, archivi degli edifici comunali di seguito individuati nel rispetto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 29 gennaio 2021 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, secondo quanto indicato dal capitolato speciale e nelle schede di intervento ad esso allegate.

SEDE	INDIRIZZO
Comune di Avigliano	Avigliano (Pz), Corso Gianturco n. 31
Delegazione comunale di Lagopesole	Lagopesole (Pz), Via Giacomo Leopardi

4. Durata del servizio e importo a base di gara.

L'affidamento del servizio ha una durata di anni quattro dalla sottoscrizione del contratto (presumibilmente da luglio 2023) ovvero, in caso di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016, dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, risultante dal relativo verbale.

Ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso in cui alla scadenza del contratto non sia stata conclusa la procedura di evidenza pubblica per un nuovo affidamento, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario a completare le procedure di scelta del nuovo contraente, e l'impresa aggiudicataria è tenuta alla prosecuzione del rapporto alle stesse condizioni contrattuali.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale, il valore dell'appalto (IVA esclusa) è il seguente.

Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio.

La determinazione del prezzo a base d'asta per il servizio di pulizia dei locali comunali è stata effettuata nel seguente modo:

- a) Quantificazione delle superfici;
- b) Frequenza degli interventi: viene calcolata moltiplicando il numero di prestazioni di pulizia:
 - giornaliera: giorni 5 per numero settimane annue 52. Totale 260
 - tre volte alla settimana: giorni 3 per numero settimane annue 52. Totale 156
 - due volte alla settimana: giorni 2 per numero settimane annue 52. Totale 104
- c) Costo al mq presunto di € 15,00 senza IVA;
- d) Produttività oraria di un operatore addetto al servizio: si ipotizza che mediamente vengano puliti in un'ora 200 mq e che la prestazione dei lavori di superfici adibite ad archivi, magazzini, scantinati e spazi scoperti consente un maggior numero di mq. all'ora.

- Per un anno **€ 37.961,20**:

- a. € 35.716,20 per pulizia ordinaria;
- b. € 1.245,00 per pulizia straordinaria;
- c. € 1.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

- Per un quadriennio **€ 151.844,80**:

- a. € 142.864,80 per pulizia ordinaria;
- b. € 4.980,00 per pulizia straordinaria
- c. € 4.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Opzioni

- Eventuale proroga tecnica ulteriori 6 mesi **€ 18.980,60**:

- a. € 17.858,10 per pulizia ordinaria;
- b. € 622,50 per pulizia straordinaria;
- c. € 500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

- Valore complessivo (comprensivo delle opzioni):

- d. € 166.325,40 oltre IVA e € 4.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Costo annuo		
		Totale
Pulizia ordinaria	€ 35.716,20	€ 37.961,20
Pulizia straordinaria	€ 1.245,00 (n. 83 x € 15,00)	
Oneri di sicurezza	€ 1.000,00	

Costo quadriennio		
		Totale
Pulizia ordinaria	€ 142.864,80 (€ 35.716,20 x 4)	€ 151.844,80
Pulizia straordinaria	€ 4.980,00 (€ 1.245,00 x 4)	
Oneri di sicurezza	€ 4.000,00 (€ 1.000,00 x 4)	

Costo eventuale semestre in proroga		
		Totale
Pulizia ordinaria	€ 17.858,10 (€ 35.716,20 : 2)	€ 18.980,60
Pulizia straordinaria	€ 622,50 (€ 1.245,00 : 2)	
Oneri di sicurezza	€ 500,00 (€ 1.000,00 : 2)	

Costo totale del servizio		
		Totale
Pulizia ordinaria	€ 142.864,80	€ 170.825,40
Pulizia straordinaria	€ 4.980,00	
Proroga 6 mesi pulizia ord.	€ 17.858,10	
Proroga 6 mesi pulizia straord.	€ 622,50	
Oneri di sicurezza	€ 4.500,00	

Ai fini dell'offerta economica l'importo a base della gara (IVA al 22% e oneri di sicurezza esclusi) è pari **€ 166.325,40**.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Per quanto riguarda gli specifici criteri di valutazione si rinvia al punto 14 ("Criterio di aggiudicazione").

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio, tenuto conto di quanto indicato all'art. 4 del capitolato speciale.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà a corpo, come disposto dall'art. 1 del capitolato speciale.

5. Condizioni e requisiti di partecipazione.

Per essere ammessi alla procedura, i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno essere iscritti sulla piattaforma MEPA – categoria merceologica "Servizi di pulizia di ufficio" e dimostrare, alla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, come di seguito specificato.

➤ *Requisiti di ordine generale:*

requisiti di ordine generale per la partecipazione alle gare, con particolare riferimento a quelli previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In proposito, si rammenta che non sono ammessi i concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione previste:

- a) dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (requisiti di ordine generale);
- b) dall'art. 48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 (contemporanea partecipazione alla gara in forme diverse);
- c) dall'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 (divieto di contrarre per gli operatori che hanno concluso contratti o conferiti incarichi ai soggetti indicati nel medesimo articolo).

Non sarà ammessa, inoltre, la partecipazione alla gara dei concorrenti che non siano in regola con la normativa vigente in materia di contribuzione obbligatoria (INPS ed INAIL).

➤ *Requisiti di idoneità professionale:*

- a) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto del presente disciplinare;
- b) se Cooperative, iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. del 23/06/2004, oppure - se cooperativa sociale - all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

➤ *Requisiti di capacità economico – finanziaria:*

- c) fatturato globale riferito all'ultimo triennio pari ad almeno euro 166.325,40, (centosessantaseimilatrecentoventicinque/40) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

La comprova del requisito in parola è fornita mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte (valore relativo al valore della produzione del conto economico). Per le imprese individuali o le società di persone la comprova è data dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti del fatturato devono essere rapportati al periodo di attività, con un importo di non meno di € 41.581,35 per anno di attività.

➤ *Requisiti di capacità tecnica e professionale:*

- e) aver svolto con buon esito negli ultimi tre anni, per conto di soggetti pubblici o privati, servizi analoghi (servizi di pulizia immobili), per un valore complessivo non inferiore al 15% dell'importo di cui al punto 4 (importo dell'affidamento).

La comprova del requisito del buon esito del servizio, nella successiva procedura negoziata, è fornita:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità: originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: originale o copia conforme delle fatture emesse al committente privato;

f) dichiarazione in ordine al possesso e/o disponibilità, in caso di aggiudicazione, delle attrezzature tecniche, dei materiali, dell'equipaggiamento tecnico e del personale necessari per eseguire l'appalto;

6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione: PassOE.

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Il PassOE generato dal sistema deve essere allegato in formato pdf alla documentazione amministrativa.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PassOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PassOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213, comma 13 del Codice, essendo il PassOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche.

7. Documentazione di gara.

La documentazione di gara è composta da:

- a. Capitolato Speciale d'Appalto descrittivo e prestazionale con allegate planimetrie;
- b. Disciplinare di gara;
- c. Relazione tecnico-illustrativa del servizio;
- d. Riepilogo dei costi;
- e. Schema di contratto;
- f. D.G.U.E.;
- g. DUVRI.

8. Subappalto.

Il subappalto è vietato.

9. Avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento dovrà inoltre specificare il compenso che l'ausiliata dovrà all'ausiliaria, ossia il corrispettivo o l'utilità di natura patrimoniale direttamente o indirettamente conseguita dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. A eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria, del corrispettivo a essa spettante, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. Cauzione.

L'offerta è corredata da:

1) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari a **€ 3.326,51**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. La garanzia dovrà indicare, come soggetto beneficiario della stessa il Comune di Avigliano, e deve essere corredata da dichiarazione del fideiussore che attesta di essere legittimato a emettere fideiussione per tipologia e importo richiesti;

2) una **dichiarazione di impegno** incondizionato, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice (anche diverso da quello

che ha rilasciato la garanzia provvisoria), a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta a ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs n. 159/2011. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità stabilite all'art. 93, commi 2 e 3 del D. Lgs n. 50/2016; qualora sia presentata in forma di fideiussione bancaria o assicurativa, deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di presentazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83);
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 3, del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato a impegnare il garante.

Garanzia Definitiva: l'operatore economico affidatario dell'appalto è tenuto, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, a prestare idonea cauzione definitiva nella misura minima del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa) o superiore, in ragione del ribasso percentuale offerto in gara.

Copertura Assicurativa: l'aggiudicatario è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna del servizio, una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione, nonché contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio.

11. Sopralluogo.

Il sopralluogo degli immobili presso i quali verrà effettuato il servizio oggetto di affidamento non è obbligatorio; tuttavia l'operatore economico dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione:

- di aver preso conoscenza della dimensione e della collocazione degli immobili, nonché delle condizioni dei locali;
- di aver preso conoscenza di tutte le eventuali circostanze che potrebbero influire sulla determinazione dei prezzi offerti;
- di accettare le condizioni di capitolato e di progetto e di ritenerle valide e realizzabili.

Le planimetrie degli immobili sono messe a disposizione degli operatori economici con la documentazione di gara. È comunque facoltà dell'operatore economico chiedere di poter prendere visione dei luoghi interessati dal servizio di che trattasi.

12. Contributo ANAC.

L'operatore economico è tenuto al versamento del contributo per l'importo di € 18,00 come stabilito dalla relativa delibera ANAC del 20/12/2022, adottata ai sensi della legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266).

Gli operatori economici allegano alla documentazione amministrativa copia semplice della ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. n. 266/2005.

13. Documentazione da produrre per partecipare alla gara.

Per partecipare alla RdO l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma MEPA tutta la documentazione richiesta, sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e firmata digitalmente.

A norma del D. Lgs. n. 82/2005, eventuali documenti analogici devono essere forniti in copia informatica.

➤ Busta virtuale "A" - Documentazione amministrativa.

La Busta A - Documentazione amministrativa da caricare sulla Piattaforma MEPA deve contenere, in formato elettronico, la documentazione di seguito elencata, nonché la documentazione a corredo relativa alle diverse forme di partecipazione, con l'apposizione delle firma digitale del legale rappresentante ovvero del soggetto legittimato (nel caso di documenti analogici, essi dovranno essere trasformati in copia informatica e successivamente firmati dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero da soggetto legittimato, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005). In particolare, occorrerà presentare:

I) istanza di ammissione e dichiarazioni relative alle condizioni di ammissione firmati a pena di esclusione dal rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso (da compilare secondo il modello allegato 1), con la quale ogni offerente dichiara:

- la situazione personale dell'offerente (possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016);
- il possesso dei requisiti di ordine speciale come elencati al precedente punto 5).

Inoltre, per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

1. atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
2. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

1. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

1. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
2. dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

1. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, mentre nel caso di RTI già costituito l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della sola impresa capogruppo.

Nel caso in cui l'istanza sia firmata da un procuratore del legale rappresentante, va allegata anche l'originale della relativa procura, mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

II) Cauzione provvisoria a garanzia per la mancata sottoscrizione del contratto – ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. n. 50/2016 – per un importo non inferiore a **euro 3.326,51** (pari al 2% dell'importo dell'appalto), costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n. 58/1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, quella dell'immediata operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. La cauzione dovrà contenere l'impegno del fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario

(NB in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata e sottoscritta da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi).

NON è ammessa la modalità in contanti. Ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del

contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

NB Riduzione dell'importo della cauzione provvisoria:

ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia provvisoria di cui innanzi è ridotto del 50 per cento per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea UNI CEI ISO 9000 (NB in caso di raggruppamento temporaneo la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorre per tutti gli operatori economici raggruppati). E' obbligo dei concorrenti segnalare il possesso di tale requisito allegando idonea documentazione.

III) Limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48, commi 8, 12 e 13 del D. Lgs. n. 50/2016:

- se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato all'operatore economico designato esplicitamente quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione delle prestazioni affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/ 2016;
 - se già formalmente costituiti: l'atto di mandato collettivo speciale, mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante con l'indicazione dell'operatore economico designato quale mandatario o capogruppo – delegato alla sottoscrizione del contratto d'appalto in caso di aggiudicazione e alla sottoscrizione dell'offerta economica – con l'indicazione delle prestazioni da affidare a ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i medesimi contenuti;
 - in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di ordine speciale, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
- d) dichiarazione di avere esaminato il capitolato speciale di appalto e tutti gli elaborati, di avere conoscenza dei luoghi di esecuzione dei servizi, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle prestazioni e di aver giudicato le stesse realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;
- e) dichiarazione ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, relativa al domicilio eletto per le comunicazioni, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di registrazione alla piattaforma;

f) dichiarazione che l'Impresa non richiederà danni o ristori economici per qualsivoglia motivo nel caso in cui non si dovesse dare corso all'appalto;

i) dati utili ai fini della acquisizione del DURC;

l) ricevuta del versamento a favore dell'A.N.A.C;

m) eventuale ulteriore documentazione (ad esempio: documentazione prevista dall'art. 89 del d.lgs. 50/2016 in caso di avvalimento; certificato di iscrizione alla CCIAA, attestazione SOA, certificazioni di qualità, ecc.);

n) Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.): il concorrente, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1) dovrà compilare e caricare il DGUE in formato elettronico, il cui schema è reso disponibile nei documenti di gara.

o) copia del DUVRI (allegato alla documentazione di gara), del capitolato e del disciplinare dovranno essere caricati sul sistema previa apposizione di firma digitale per presa visione e integrale conoscenza e accettazione delle condizioni senza alcuna riserva;

p) ALLEGATI inserire la documentazione essenziale ritenuta opportuna al fine di favorire i lavori della commissione di gara (es. certificazione di qualità).

Per la partecipazione alla gara, anche se non aggiudicata, non verrà restituito alcun materiale prodotto e la concorrente partecipante non potrà avanzare alcuna pretesa. Per allegare la documentazione, precedentemente descritta, è possibile unire la documentazione in un unico file firmato digitalmente o in una cartella compressa;

➤ **Busta virtuale "B" - Offerta tecnica.**

La Busta B – Offerta tecnica da caricare sulla Piattaforma MEPA deve contenere, in formato elettronico, la documentazione di seguito elencata, con l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante ovvero del soggetto legittimato (nel caso di documenti analogici, essi dovranno essere trasformati in copia informatica e successivamente firmati dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero da soggetto legittimato, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005).

L'offerta tecnica dovrà contenere le proposte migliorative relative agli elementi di valutazione di cui ai punti della tabella riportata al precedente punto 14, lettera A).

Tutti gli elaborati dovranno essere firmati digitalmente dal concorrente, pena la mancata valutazione degli stessi.

Il progetto costituente l'Offerta tecnica deve essere corredato, per quanto non desumibile dalla documentazione progettuale, da una relazione, che illustri separatamente e ordinatamente (per capitoli distinti) gli elementi di valutazione, in modo da individuarne immediatamente il contesto e il contenuto; tale relazione, per ogni singolo elemento o sub-elemento, deve essere composta preferibilmente da non più di 4 (quattro) facciate in formato A4, con non più di 40 (quaranta) righe per facciata e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci), eventualmente contenenti schemi o diagrammi.

➤ **Busta virtuale "C" – Offerta economica.**

Nella Busta C - Offerta economica, l'operatore economico oltre a compilare i campi previsti dalla piattaforma per l'offerta economica, dovrà inserire il modello Offerta economica, allegato alla documentazione di gara (all. 2), compilato in ogni sua parte, in formato elettronico, con l'apposizione delle firma digitale del legale rappresentante ovvero del soggetto legittimato.

L'offerta economica dovrà contenere:

- a) l'indicazione del ribasso percentuale da applicare sull'importo dei servizi posto a base di gara, da applicare sull'importo a base di gara;
- b) i costi della sicurezza di cui all'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nell'offerta economica anche i propri costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta verrà ritenuta vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

14. Criterio di aggiudicazione.

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti in rete per la P.A. Denominato "MEPA", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.acquistiinretepa.it. I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione.

- QUALITA' DEL SERVIZIO-PROGETTO TECNICO (offerta tecnica: punteggio massimo punti 70 su 100);
- PREZZO: (punteggio massimo punti 30 su 100 per il corrispettivo economico offerto)

A) Per l'offerta tecnico qualitativa (max. 70 punti) verranno adottati i seguenti parametri e pesi:

	PARAMETRO		SUBPARAMETRO	SUBPESO	PESO
A	SISTEMA ORGANIZZATIVO E METODOLOGIE TECNICO - OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO				34
		A1	Efficacia del piano di lavoro e adeguatezza delle metodologie e dei sistemi proposti in relazione all'esecuzione del servizio richiesto nel capitolato	6	

		A2	Disponibilità di un servizio aziendale di supervisione e controllo delle prestazioni effettuate con indicazione dei soggetti preposti a tale incombenza	8	
		A3	Tipologia e frequenza dei controlli aziendali sull'espletamento delle prestazioni	5	
		A4	Programmazione delle presenze, orari di svolgimento delle prestazioni, organizzazione dei servizi a chiamata e reperibilità	5	
		A5	Numero e qualifica degli operatori impiegati per il servizio; livelli di responsabilità	10	
B	STRUMENTI E ATTREZZATURE UTILIZZATE				12
		B1	Numero, tipologia e caratteristiche delle attrezzature e macchine utilizzate per l'esecuzione del servizio, con riferimento anche agli aspetti di capacità operativa, rumorosità, riduzione dell'impatto ambientale e consumo energetico	4	
		B2	Percentuale di prodotti con marchio "ecolabel" sul totale dei prodotti utilizzati	4	
		B3	Efficacia del sistema utilizzato per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti	4	
C	SICUREZZA				14
		C1	Misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio	5	
		C2	Qualità ed entità delle misure di formazione del personale, anche in relazione a quanto previsto dal D. Lgs n. 21/2008 e dal D.M. 24/5/2012	4	
		C3	Organizzazione del sistema di controllo della applicazione delle norme di sicurezza nello svolgimento delle prestazioni comprese nell'affidamento	5	
D	PROPOSTE MIGLIORATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO		Saranno valutate unicamente quelle proposte che comportino un concreto vantaggio per il committente		10

L'attribuzione dei punteggi ai singoli parametri dell'offerta tecnica avviene assegnando un coefficiente compreso tra zero e uno, espresso in valori centesimali, a ciascun sub-parametro dell'offerta stessa.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni parametro e sub-parametro sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico.

Tali giudizi con il relativo coefficiente numerico saranno utilizzati dalla Commissione per la valutazione del progetto tecnico:

GIUDIZIO	COEFF.	CRITERI METODOLOGICI
NULLO INSUFFICIENTE	0,0	Trattazione mancante (salvo esclusione nei casi stabiliti) o insufficiente

SCARSO	0,1	Trattazione e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva e ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

B) Il punteggio per l'offerta economica (Max 30 punti) verrà attribuito applicando la formula di seguito riportata:

alla migliore offerta economica – espressa mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara – saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre offerte saranno attribuiti proporzionalmente i relativi punteggi secondo la seguente formula:

$$Vai = (Ra / Rmax) * 30$$

dove: Ra = ribasso offerto;
Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

Si precisa che i punteggi verranno attribuiti fino alla seconda cifra decimale (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola, con arrotondamento in difetto o eccesso se la terza cifra decimale sia inferiore oppure pari o superiore a cinque).

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente, fra quelli ammessi a partecipare, che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione (qualità e prezzo).

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale sarà individuato quale primo classificato il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del primo classificato mediante sorteggio che si svolgerà in prosieguo di seduta anche nell'ipotesi di assenza dei concorrenti interessati.

15. Ulteriori disposizioni.

a) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

b) è facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

c) l'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;

d) la stipula del contratto segue le regole della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex D. Lgs. n. 50/2016;

e) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

16. Soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta (nonché irregolare) presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione e/o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. La documentazione richiesta in applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio dovrà essere trasmessa esclusivamente per mezzo della piattaforma MEPA.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. Clausola sociale.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e tenuto conto delle Linee Guida ANAC n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali", alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016.

18. Criteri minimi ambientali (CAM).

Il servizio dovrà essere svolto nel rispetto e in coerenza di quanto previsto dal D.M. 29 Gennaio 2021 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene", come modificato dal Decreto 24 settembre 2021 del Ministero della Transizione Ecologica, di cui si allega copia per il relativo recepimento.

La stazione appaltante procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del servizio. L'appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

19. Trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Avigliano, Corso Gianturco n. 31 – 85021 Avigliano (comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it), che ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei Dati – DPO, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, l'Ing. Gianluca Arcomano. Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura.

20. Comunicazioni.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici, comprese quelle relative all'art. 76 del Codice, si intendono validamente ed efficacemente effettuate sulla piattaforma MEPA ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Per ogni e qualsiasi informazione l'operatore economico partecipante alla presente procedura potrà rivolgersi a:

- Ufficio Amministrativo, nelle ore d'ufficio: tel.+ 39.0971/701811;
- PEC: comune.avigliano@cert.ruparbasilicata.it;
- il RUP, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Pina Iannielli, tel 0971/701822 fax 0971701861 e-mail pina.iannielli@virgilio.it.

21. Riserva di aggiudicazione.

Il Comune di Avigliano si riserva la facoltà di differire o revocare in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

Le norme indicate nel bando, nel presente disciplinare e nei documenti di gara costituiscono *lex specialis* regolanti la procedura di gara.

Il Responsabile dell'Ufficio

Dott.ssa Pina Iannielli