



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore II - Finanziario

Responsabile Dr.ssa Iannielli Pina

DETERMINAZIONE

N. 12 del 22/01/2025

REGISTRO GENERALE

N. 25 del 22/01/2025

OGGETTO:	MOBILITA' esterna per la copertura di N.1 posto a tempo indeterminato e pieno – 36 ORE – nel profilo di Funzionario Contabile (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D) del vigente CCNL delle Funzioni Locali, finalizzata al conferimento di incarico di Responsabile apicale di Elevata Qualificazione del Settore Finanziario del Comune di Avigliano: 1. Attivazione procedura per il passaggio diretto di personale tra PA diverse. 2. Approvazione AVVISO.
-----------------	--

Il Responsabile *ad interim* del Settore II

- Visto** il Decreto del Sindaco N.15 del 30.12.2024 con il quale lo scrivente è stato nominato quale Responsabile ad interim del Settore II del Comune di AVIGLIANO;
- Visto** lo Statuto del Comune di Avigliano;
- Visti:**
- il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
 - il D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Visto** il **Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;
- Visto** il **Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione** del Comune di Avigliano, approvato con DGC n.19 del 03.03.2021, modificato con DGC n.46 del 20.04.2021 e con DGC n. 32 del 04.04.2022;
- Visto** il **Piano dei fabbisogni di personale (PTFP) del Comune di AVIGLIANO per il triennio 2025 – 2027** approvato con DGC n. 76 del 05.12.2024, ove è stata prevista **l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità** di personale da inquadrare nel profilo di **Funzionario Contabile Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione – ex categoria D** del vigente CCNL delle Funzioni Locali, da assumere attraverso la c.d. “mobilità esterna”, cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista dall’art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto** il **Modello organizzativo** del Comune di Avigliano, aggiornato con deliberazione di G.C. 80 del 17.12.2024, nell’ambito del quale a partire dal 1° gennaio 2025 la struttura dell’Ente è stata ripartita in n. 4 centri di responsabilità, quali unità organizzative di massimo livello;
- Visto** il **DUP** (Documento Unico di Programmazione) **2025-2027**, approvato con D.C.C. n.30 del 30/12/2024;
- Visto** il **Bilancio di previsione finanziario 2025-2027**, approvato con D.C.C. n.31 del 30/12/2024;
- Visto** il **Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027** approvato con D.G.C. n.2 in data 09/01/2025;
- Visto** il **Piano Triennale delle Azioni Positive 2025-2027**, approvato con D.G.C. n.3 in data 21/01/2025;
- Visto** il CCNL delle **Funzioni Locali** del **16.11.2022**;
- Visto** il **D.P.C.M. 17/04/2020**, recante il regime per le assunzioni a tempo indeterminato nei Comuni;
- Richiamata** la determinazione del Responsabile del Settore II N. 122 del 04.07.2024, con la quale si è provveduto all’aggiornamento al rendiconto 2023 del limite di spesa per l’effettuazione di nuove assunzioni a tempo indeterminato derivante dalle capacità assunzionali;

- Verificata** agli atti del competente Ufficio del Settore II la presenza della necessaria capacità assunzionale, come previsto dalla vigente normativa in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- Richiamata** la **DGC n. 75 del 05.12.2024** con la quale, ai sensi dell'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, ai fini della determinazione della dotazione organica in termini di spesa potenziale massima, è stata effettuata la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale e dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero per l'anno 2025 nel Comune di Avigliano;
- Verificata** per l'anno 2025, rispetto al profilo in oggetto, la presenza della comunicazione ex art 34 bis D.lgs. 165/2001 (prot. N. 119 del 03.01.2025);
- Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i, in particolare:
- l'art. 30, recante *Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*;
 - l'art. 35-ter, rubricato "*Portale unico del reclutamento*", che ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni debbano effettuare le assunzioni a tempo determinato e indeterminato utilizzando il Portale unico del reclutamento (Portale), disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it.
- Visto** il DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113 che ha introdotto, anche per Regioni ed enti locali, l'obbligo di pubblicazione degli avvisi di mobilità sul Portale unico del reclutamento "www.InPA.gov.it" del Dipartimento della funzione pubblica, a decorrere dal 1° giugno 2023;
- Visto** il DPR n. 487 del 9 maggio 1994, come modificato dal DPR del 16 giugno 2023 n. 82;
- Precisato** **che questo Comune:**
- a) negli **anni 2024 e 2025 ha rispettato** i vincoli di finanza pubblica (**pareggio di bilancio**) di cui all'art. 1 cc. 709 e segg. L. 208/2015 e provvede ad adempiere all'obbligo di trasmissione telematica della certificazione dell'osservanza dei vincoli stessi entro il termine previsto dalla vigente normativa;
 - b) ha approvato il **Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027** (DGC n.2 del 09.01.2025);
 - c) **ha un andamento della spesa di personale in linea** con quanto previsto dall'**articolo 1, comma 557**, della legge n. 296/2006, assicurandone il contenimento rispetto alla media del triennio 2011-2013;
 - d) nelle specifiche annualità di riferimento ha provveduto all'**approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato** (articolo 9, comma 1-quinquies Dl 113/2016) ed alla trasmissione delle relative informazioni alla Banca dati pubbliche amministrazioni (**Bdap**) entro trenta giorni dalla loro approvazione;
 - e) ottempera agli obblighi di **gestione e certificazione telematica dei crediti** attraverso l'attivazione della relativa piattaforma informatica (articolo 9 del Dl 185/2008);
 - f) risulta avere una spesa per lavoro flessibile in linea con i dettami di cui al citato art. 9 comma 28 del D.L. n.78/2010;
 - g) ha **capacità assunzionale riferita all'anno 2025** secondo le vigenti norme in materia di assunzioni (dt. n. 188 del 16.11.2023 e dt. n. 122 del 04.07.2024);
 - h) ha **effettuato la verifica dell'eccedenza e/o sovrannumero** del personale (DGC n.75/2024);
 - i) ha effettuato la **rideterminazione della dotazione organica** nel corso dell'ultimo triennio (DGC n. 76/2024);

- j) ha adottato il **programma annuale e triennale per il fabbisogno del personale** (DGC n. 76/2024);
- k) ha adottato (DGC n.3 del 21/01/2025) il **piano triennale delle azioni positive 2025-2027** in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.lgs. n. 198/2006);
- l) non si trova in stato di deficitarietà strutturale, né di dissesto;
- m) non dispone di personale (nella stessa area di inquadramento giuridico e nello stesso profilo preso in considerazione dal presente atto) che sia disponibile alla trasformazione da part time a tempo pieno;

Atteso che il Responsabile ad interim del Settore II con la sottoscrizione del presente atto attesta il rispetto delle condizioni previste per poter procedere ad assunzione mediante mobilità;

Ritenuto quindi di poter procedere alla copertura del posto vacante attraverso l'istituto della mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs. n. 165/2001, al fine della copertura di N. 1 posto a tempo indeterminato e pieno – 36 ORE – nel profilo di Funzionario Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D del vigente CCNL delle Funzioni Locali;

Visto l'**Avviso di mobilità volontaria** per la copertura di N. 1 posto a tempo indeterminato e pieno – 36 ORE – nel profilo di Funzionario Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D del vigente CCNL delle Funzioni Locali, che si allega al presente provvedimento sotto la **lettera A)** quale parte integrante e sostanziale, il quale indica:

- profilo del posto da coprire;
- requisiti, modalità e termini per la presentazione delle domande;
- criteri di scelta dei candidati

Ritenuto di provvedere in merito

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate in premessa,

1-Di avviare il procedimento per l'assunzione di N. 1 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno – 36 ORE – nel profilo di Funzionario Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D del vigente CCNL delle Funzioni Locali, mediante mobilità volontaria ex articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001.

2-Di approvare il relativo **Avviso di MOBILITA' esterna** per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, predisposto con il supporto tecnico e giuridico del Segretario Generale del Comune, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

3-Di stabilire che la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità in oggetto, da inoltrarsi esclusivamente attraverso il Portale InPA del Dipartimento della funzione pubblica, dovrà essere presentata **entro il termine perentorio di 30 giorni** successivi alla data di **pubblicazione** del presente Avviso sul medesimo Portale.

4-Di dare atto che l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare la procedura come pure di non procedere all'assunzione per insindacabili motivi di interesse pubblico, nei quali rientrano i vincoli in materia di assunzioni previsti dalle vigenti norme finanziarie.

5-Di pubblicare l'avviso di mobilità volontaria per trenta giorni consecutivi sul **Portale unico del reclutamento** "www.InPA.gov.it" del Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 35-ter del D.lgs. 165/2001, nonché **sul sito istituzionale del Comune di Avigliano** (www.comune.avigliano.pz.it).

6-Di rinviare la nomina della Commissione giudicatrice a successivo provvedimento.

7-Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile *ad interim* del Settore II – *dr.ssa Pina Iannielli*.

8-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente.

9-Di dare atto che la presente assunzione trova adeguata copertura finanziaria sul bilancio di previsione, annualità corrente, ai capitoli nn. 645, 650, 665 e 690 e viene trasmessa all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo

Il Responsabile *ad interim* del Settore II
(*dr.ssa Pina Iannielli*)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione